



Sistema Integrado de Permisos

Guía para Radicar en Línea



OGPE

Oficina de Gerencia de Permisos

OIGPE

Oficina del Inspector General de Permisos



JUNTA REVISORA
DE PERMISOS Y USO DE TERRENOS

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

✓ ¿Porqué debo tener una cuenta para acceder a los servicios del SIP?

Por este medio es que podrá hacer solicitudes, verificar estatus de casos, recibir notificaciones de funcionarios y solicitar asistencia. Con esta cuenta podrá acceder a los servicios de las tres agencias que componen el SIP.

✓ ¿Qué navegador de internet está utilizando?

Navegadores de internet como lo son “firefox” y “explorer” tienen un buen funcionamiento en el proceso de radicación. En cambio al utilizar “chrome” puede ser que tenga problemas cuando esté en el proceso de radicación.

✓ ¿Cuál es el método de pago en la radicación online?

El método en que se puede efectuar sus pagos es con visa, mastercard y ACH (transferencias de pago).

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

1

En la página de inicio vaya a **Crear Cuenta**.

SIP pr.gov Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

- > Marco Regulatorio
- > Problemas y Sugerencias
- > Unidad de Servicio al Cliente
- > Eventos y Vistas
- > Notificaciones y Enlaces de Prensa
- > Preguntas Frecuentes

Mi Cuenta

Dirección de correo

Contraseña

Recuérdame

Acceder

[Crear cuenta](#)

[Olvidó su contraseña](#)

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

2

Llene los campos de **Datos de Acceso**, debe proveer una dirección de correo electrónico válida y crear una contraseña con 8 caracteres o más utilizando letras y números. Asegúrese de que su contraseña contiene al menos una letra mayúscula, esto por seguridad. Utilice una contraseña lo mas diferente posible a la de su correo electrónico.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#)
[Atrás](#)

Crear Usuario

Datos de Acceso

Dirección de correo: juandelpueblo@gmail.com
Validar correo electrónico *: juandelpueblo@gmail.com
Contraseña:
Confirmación:

Datos de Carácter Personal

Nombre *
Apellido *
Segundo nombre
Segundo Apellido
Género: Hombre
Últimos 4 dígitos del Núm. de Seguro Social *
Licencia de Conducir
Gobierno Emisor: Alabama
Fecha de nacimiento: enero 1 1970

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

3

Llene los campos de **Datos de Carácter Personal**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#)
[Atrás](#)

Crear Usuario

Datos de Acceso

Dirección de correo: juandelpueblo@gmail.com Validar correo electrónico *: juandelpueblo@gmail.com
Contraseña: Confirmación:

Datos de Carácter Personal

Nombre *: Juan Segundo nombre: _____
Apellido *: Del Pueblo Segundo Apellido: _____
Género: Hombre Últimos 4 dígitos del Núm. de Seguro Social *: 1234
Licencia de Conducir: 1234567 Gobierno Emisor: Puerto Rico
Fecha de nacimiento: agosto 2 1962



¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

4

Llene los campos de **Datos de Contacto**, entre su teléfono y si desea puede proveer una segunda dirección de correo electrónico y un teléfono secundario.

Datos de Acceso

Dirección de correo Validar correo electrónico *

Contraseña Confirmación

Datos de Carácter Personal

Nombre * Segundo nombre

Apellido * Segundo Apellido

Género Últimos 4 dígitos del Núm. de Seguro Social *

Licencia de Conducir Gobierno Emisor

Fecha de nacimiento

Datos de Contacto

Correo Electrónico Secundario Validar correo electrónico secundario

Teléfono * Teléfono Secundario

Dirección Postal *

País* Dirección *

4



¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

5 Llene los campos de **Dirección Postal**, si desea puede proveer una dirección postal secundaria.

Datos de Contacto

Correo Electrónico Secundario

juandelpueblo@yahoo.com

Validar correo electrónico secundario

juandelpueblo@yahoo.com

Teléfono *

787-555-5555

Teléfono Secundario

787-999-9999

Dirección Postal *

País*

United States

Dirección *

P.O. Box 5555

Estado*

Puerto Rico

Código Postal *

00925

Municipio *

San Juan

Dirección Postal Secundaria

País Secundario

United States

Dirección Secundaria

Estado Secundario

Puerto Rico

Código Postal Secundario

Municipio Secundario

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

6

Si usted tiene alguna licencia de Ingeniero, Arquitecto o Agrimensor puede llenar los campos de **Licencias Profesionales**, si no tiene ninguna de las anteriores marque **No Aplica**.

Dirección Postal Secundaria

País Secundario	<input type="text" value="United States"/>	Dirección Secundaria	<input type="text"/>
Estado Secundario	<input type="text" value="Puerto Rico"/>	Código Postal Secundario	<input type="text"/>
Municipio Secundario	<input type="text"/>		

Licencias Profesionales

Tipo Licencia 1	<input type="text" value="Ingeniero Civil"/>	Número Licencia 1	<input type="text" value="12345"/>
Tipo Licencia 2	<input type="text" value="No Aplica"/>	Número Licencia 2	<input type="text"/>
Tipo Licencia 3	<input type="text" value="No Aplica"/>	Número Licencia 3	<input type="text"/>
Tipo Licencia 4	<input type="text" value="No Aplica"/>	Número Licencia 4	<input type="text"/>

[Acceder](#) [Olvidó su contraseña](#)

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

6



¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

7

Verifique toda su información y presione **Guardar**, el sistema le indicará si tiene que corregir alguna información, de ser así haga las correcciones y presione **Guardar** nuevamente.

Dirección Postal Secundaria

País Secundario	<input type="text" value="United States"/>	Dirección Secundaria	<input type="text"/>
Estado Secundario	<input type="text" value="Puerto Rico"/>	Código Postal Secundario	<input type="text"/>
Municipio Secundario	<input type="text"/>		

Licencias Profesionales

Tipo Licencia 1	<input type="text" value="Ingeniero Civil"/>	Número Licencia 1	<input type="text" value="12345"/>
Tipo Licencia 2	<input type="text" value="No Aplica"/>	Número Licencia 2	<input type="text"/>
Tipo Licencia 3	<input type="text" value="No Aplica"/>	Número Licencia 3	<input type="text"/>
Tipo Licencia 4	<input type="text" value="No Aplica"/>	Número Licencia 4	<input type="text"/>

Guardar

[Acceder](#) [Olvidó su contraseña](#)

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

8

Le aparecerá la siguiente pantalla confirmando que su cuenta fue creada. Para continuar entre la **Contraseña de su Cuenta** y presione **Acceder**.

SIP **pr.gov**
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#)
[Atrás](#)

✓ Gracias por crear una cuenta. Su contraseña es ELPERRODEJUAN1234 y ha sido enviada a juandelpueblo@gmail.com. Compruebe la bandeja de entrada y la de correo no deseado (SPAM)

Dirección de correo
juandelpueblo@gmail.com

Contraseña
.....

Recuérdame

Acceder

[Crear cuenta](#) [Olvidó su contraseña](#)

[Normas de Uso](#) [Política de Privacidad](#) [1-855-PERMISO](#) [Contáctenos](#)

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

9 Lea todos los Términos de Uso y presione **Acepto** para continuar.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Términos de uso

Normas de Uso

Gracias por visitar el portal electrónico Sistema Integrado de Permisos del Gobierno de Puerto Rico y leer este aviso sobre las normas de uso del mismo. A través de www.pr.gov y www.sip.pr.gov, el Gobierno de Puerto Rico les ofrece a los ciudadanos, empresas y empleados públicos una gama de servicios dirigidos a hacer más eficiente el procesamiento de permisos en Puerto Rico. Tales servicios son ofrecidos a través del Administrador del Portal.

Derecho Aplicable

Las presentes Normas de Uso regulan el acceso y utilización de servicios particulares, como por ejemplo la solicitud de permisos, y el uso de servicios particulares, como por ejemplo la consulta de expedientes, debidamente comunicadas al momento de accederlos. El uso de este portal no constituye una cesión de los derechos sobre dicho contenido o una licencia para utilizar dicho contenido sin obtener el consentimiento previo de la respectiva agencia o corporación pública. La publicación de dicho contenido en este portal no constituye una cesión de los derechos sobre dicho contenido o una licencia para utilizar dicho contenido sin obtener el consentimiento previo de la respectiva agencia o corporación pública. El Estado Libre Asociado de Puerto Rico se reserva la facultad de modificar el contenido de este aviso, por lo que se recomienda a los usuarios que consulten periódicamente el contenido de este aviso. El uso del Portal y de los servicios que en él se ofrecen le atribuyen la responsabilidad de leer y aceptar las presentes Normas de Uso. El Administrador del Portal se reserva el derecho de suspender o cancelar el acceso a los servicios a cualquier momento sin previo aviso o notificación previa, la prestación de servicios a cualquier usuario que no acepte las presentes Normas de Uso o (2) representa un riesgo a la seguridad del Portal.

Propiedad Intelectual

Este Portal contiene información que es protegida por derechos de propiedad intelectual y derechos morales de autor. El Estado Libre Asociado de Puerto Rico, sus agencias y corporaciones públicas tienen derechos propietarios sobre todo el contenido que aparece en este Portal, por lo cual, dicho contenido es propiedad intelectual de las agencias del gobierno central o de las corporaciones públicas del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.

Dichas agencias y corporaciones se reservan todos los derechos que existen o puedan existir sobre dicho contenido. La publicación de dicho contenido en este portal no constituye una cesión de los derechos sobre dicho contenido o una licencia para utilizar dicho contenido sin obtener el consentimiento previo de la respectiva agencia o corporación pública.

Idioma

Si se encontrara alguna discrepancia en la interpretación de estas normas entre la versión en inglés y español, la versión en español de las Normas de Uso del portal prevalecerá.

Acepto No acepto

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

10

Le aparecerá la siguiente pantalla donde debe elegir una **Pregunta de Seguridad**. Esta se usará en caso de que usted olvide su contraseña. Provea una respuesta para la pregunta que seleccione y presione **Guardar**.

SIP

pr.gov

Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Recordatorio de la contraseña

Por favor, elija una pregunta de seguridad.

Recordatorio de la contraseña

Pregunta
¿cuál era el nombre de su primer profesor?

Respuesta
Melendez

Guardar

10

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo crear una Cuenta de Usuario?

11

Una vez haya creado su cuenta de usuario el sistema lo llevará de regreso a la pantalla de inicio. Usted sabrá que el proceso ha terminado cuando aparezca en la parte superior derecha **Está autenticado como...** Esto indica que su cuenta ha sido creada y puede proceder a solicitar cualquiera de los servicios disponibles en el portal del SIP.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

Mi Cuenta 11

Está autenticado como Juan Del Pueblo.

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

> Marco Regulatorio > Eventos y Vistas
> Problemas y Sugerencias > Notificaciones y Enlaces de Prensa
> Unidad de Servicio al Cliente > Preguntas Frecuentes

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

1

En la página de inicio vaya a **Mi Perfil**.

jueves, 23 diciembre 2010 06:44 PM

Bienvenido Juan Del Pueblo!

Mapa Web

ES | EN

Buscar...

SIP

Sistema Integrado de Permisos

pr.gov

Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Inicio

Panel de control

Mi Perfil

Salir

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

- > Marco Regulatorio
- > Problemas y Sugerencias
- > Unidad de Servicio al Cliente
- > Eventos y Vistas
- > Notificaciones y Enlaces de Prensa
- > Preguntas Frecuentes

Mi Cuenta

Está autenticado como Juan Del Pueblo.

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

2

Le aparecerá la siguiente pantalla donde podrá editar su información personal. Haga las correcciones que necesite y luego recuerde **Guardar** sus cambios.

Juan Del Pueblo [Volver a Guest](#)

Mi Cuenta

Detalles

Título

Nombre de usuario
juandelpueblo.1

Correo Electrónico *

Nombre *

Segundo nombre

Apellido *

Sufijo

 [cambiar](#)

Id. de usuario
102201

Fecha de nacimiento
agosto 2 1962

Género
Hombre

Título

Juan Del Pueblo

Información de usuario

Detalles

[Contraseña](#)

Varios

[Campos personalizados](#)

2

¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

3

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje de confirmación, para regresar a la página de inicio presione **Back to Guest** y luego puede proceder a solicitar cualquiera de los servicios disponibles en el portal del SIP.

The screenshot shows the user profile page for 'Juan Del Pueblo'. At the top right, a blue circle with the number '3' highlights a 'Back to Guest' button. Below the header, a green message box states 'Your request processed successfully.' The main content area is divided into two sections: 'Details' and 'User Information'. The 'Details' section contains form fields for Title, Screen Name (juandelpueblo.1), Email Address (juandelpueblo@gmail.com), First Name (Juan), Segundo Nombre, Last Name (Del Pueblo), Suffix, User ID (102201), Fecha de Nacimiento* (August 2, 1962), Género* (Male), and Job Title. A 'Change' button is located next to the profile picture placeholder. The 'User Information' section on the right includes a 'Details' tab, a 'Password' link, and a 'Miscellaneous' section with a 'Custom Attributes' link. At the bottom of this section are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Qué es un Perfil del Proyecto?

✓ El Perfil del Proyecto es creado para recopilar la información de la localización del proyecto y de los dueños. Sirve como primer paso a la creación de un expediente. El mismo se llena solamente una vez. Contiene permisos como:

- ✓ Permiso de Demolición
- ✓ Aviso de Excavación
- ✓ Permiso de Construcción

✓ Al crear el perfil del proyecto deberá incluir información como:

- ✓ Nombre de Proyecto ó Actividad
- ✓ Ubicación del Proyecto (GIS)
- ✓ Solicitudes Relacionadas
- ✓ Información Dueño del Proyecto
- ✓ Como anejo: Autorización del Dueño para radicar

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

1

En la página de inicio vaya a **Mi Cuenta**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

Mi Cuenta 1

Dirección de correo

Contraseña

Recuérdame

Acceder

[Crear cuenta](#)
[Olvidó su contraseña](#)

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

2

Luego vaya a **Mis Proyectos**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta

Mi Cuenta

Accede a tu entorno personal, tus solicitudes, avisos y casos en un sitio privado. Consulta su estatus y documentación adjunta.

Está autenticado como Juan Del Pueblo.

Menú

- Inicio
- Mis Solicitudes**
- Mis Proyectos**
- Mis Pagos

Acciones Pendientes
No existen elementos que mostrar

Notificaciones y Avisos
No existen elementos que mostrar

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

3

Vaya a **Creación de Proyecto**.

The screenshot displays the SIP website interface. At the top left is the SIP logo, and at the top right is the pr.gov logo with the text 'Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico'. Below the header is a navigation bar with links: Inicio, Servicios, Regulación Profesional, Mi Cuenta, and Búsqueda de Casos. The main content area is titled 'Mi Cuenta' and includes a breadcrumb trail 'Mi Cuenta » Mis Proyectos'. Below this is a description: 'Accede a tu entorno personal, tus solicitudes, avisos y casos en un sitio privado. Consulta su estatus y documentación adjunta.' The 'Menú' sidebar on the left lists: Inicio, Mis Solicitudes, Mis Proyectos (with sub-items: > Proyectos en borrador, > Proyectos en curso), and Mis Pagos. The 'Proyectos' section contains three items: 'Proyectos en borrador' with '> Entrar', 'Proyectos en curso' with '> Entrar', and 'Creación de Proyecto' with 'Entrar'. The 'Creación de Proyecto' item is circled in blue with a '3' in a blue circle next to it.

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

4

Vaya al final de la página donde dice **Tramitar Electrónicamente** y oprima **Tramitar**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta » Mis Proyectos » Creación de Proyecto

Perfil de Proyecto

Descripción

El Perfil del Proyecto es creado para recopilar la información de la localización del proyecto y de los dueños. Sirve como primer paso a la creación de un expediente. El mismo se llena solamente una vez. Contiene permisos como:

- Permiso de Demolición
- Aviso de Excavación
- Permiso de Construcción

Al crear el perfil del proyecto deberá incluir información como:

- Nombre de Proyecto ó Actividad
- Nombre de Proyecto ó Actividad
- Ubicación del Proyecto (GIS)
- Solicitudes Relacionadas
- Información Dueño del Proyecto
- Como anejo: Autorización del Dueño para radicar

Tramitación Electrónica

4 **Tramitar**

Tramitación Presencial

Para realizar la tramitación en alguna de nuestras oficinas, puede descargar y rellenar estos formularios para expedir la radicación de su solicitud.

Formulario

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

5

Llene el campo de **Nombre del Proyecto o Actividad** e identifique el **Tipo de Proyecto**, recuerde salvar su información presionando **Guardar** y oprima **Siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

[Mi Cuenta](#) » [Mis Proyectos](#) » [Creación de Proyecto](#) » [Creación de Perfil de Proyecto](#)

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

5

Proyecto o Actividad

Nombre del proyecto o actividad*:

Tipo de Proyecto *:

- Público
- Privada
- Alianza Público Privada

Tipo de Proyecto *:

- Rural
- Urbano



¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

6

Debe localizar su propiedad en el mapa. Existen tres formas de hacerlo.

1. Puede entrar el Número de Catastro y el mismo localizará la parcela en el mapa.

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

Localización de la Propiedad

Indique en el mapa su propiedad:



Número de catastro *:

Punto de referencia de cómo llegar *:

Cabida (área total) de la propiedad según la mensura *:

 (m²)

Cabida (el área total) de la propiedad según la escritura *:

 m² ▼

Tipo de suelo:

 ▼

¿Está incluido dentro de un registro de zonas históricas?

6

Número de catastro*: 235-000-008-20

Buscar

Número de factura de la Autoridad de Energía Eléctrica*:

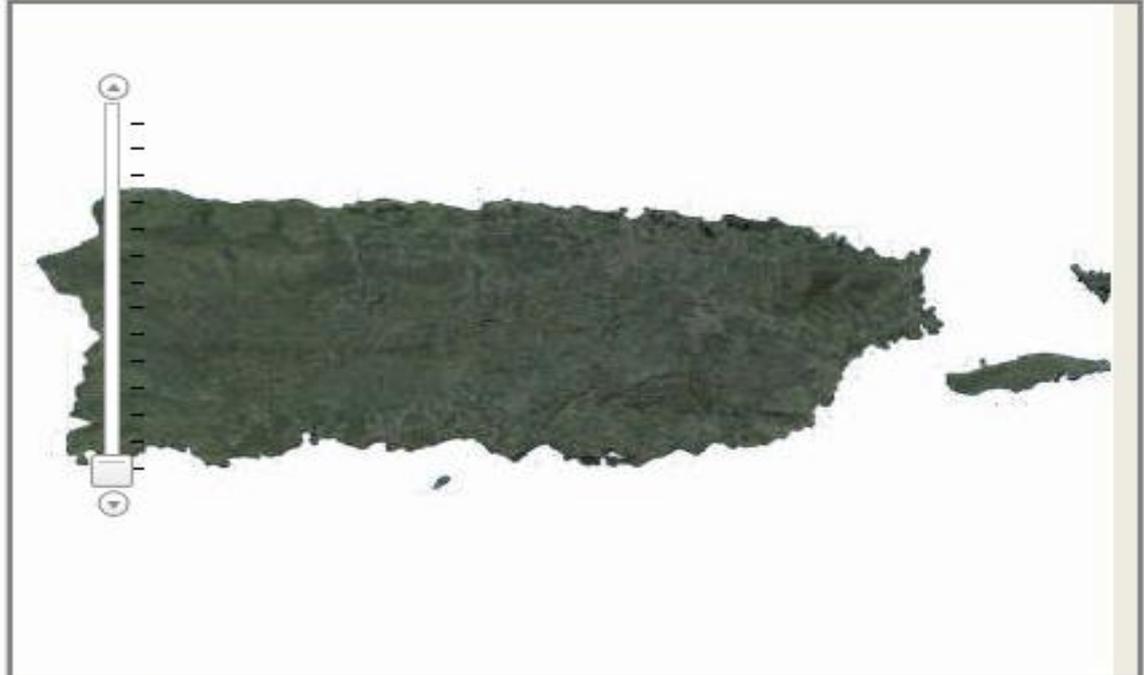
¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

6

6

2. Puede entrar el Número de Factura de la Autoridad de Energía Eléctrica y el mismo localizará la parcela en el mapa.

Indique en el mapa su propiedad:



Número de catastro*:

Número de factura de la Autoridad de Energía Eléctrica*:

02300126460127

Buscar

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

6

3. Puede localizar la parcela directamente utilizando el mapa.

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

Localización de la Propiedad

Incluya en el mapa su propiedad:



Número de catastro *:

Punto de referencia de cómo llegar *:

Cabida (área total) de la propiedad según la mensura *:

 (m²)

Cabida (el área total) de la propiedad según la escritura *:

 m² ▾

Tipo de suelo:

Seleccione opción ▾

¿Está incluido dentro de un registro de zonas históricas?

Número de catastro*:

Número de factura de la Autoridad de Energía Eléctrica*:

Buscar

6

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

7

Complete la información relacionada a su propiedad.

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

Localización de la Propiedad

Indique en el mapa su propiedad:



Número de catastro:

Buscar

Número de factura de la Autoridad de Energía Eléctrica:

Número de catastro *: 235-000-008-20

Punto de referencia de cómo llegar *: En la carretera 169 se hace una derecha en la calle Arenal

Cabida (área total) de la propiedad según la mensura *: 1210 (m²)

Cabida (el área total) de la propiedad según la escritura *: 1200 m²

Tipo de suelo *: Collinas-Naranja-Juncal

¿Está incluido dentro de un registro de zonas históricas?

7

Dirección Física

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

8

Complete la información requerida en los campos de **Dirección Física** y presione **Añadir Propiedad**.

La cifra (el área total) de la propiedad según la escritura: 1200 m²

Tipo de suelo: Collinas-Naranja-Juncal

¿Está incluido dentro de un registro de zonas históricas?

Número de catastro:

Número de factura de la Autoridad de Energía Eléctrica:

Buscar

Dirección Física

Municipio: Ciales

Calle / Carr. / Camino / Ave.: Carr 169

Sector / Urbanización / Condominio: Cordilleras

Unidad / Local / Km.: 9.7

Barrio: Cordillera

Apartamento:

Añadir Propiedad

Número Catastro	Dirección Física	Tipo Suelo	Acciones
-----------------	------------------	------------	----------

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

8

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

9

Una vez añadida la propiedad, la misma debe aparecer en la tabla con su Número de Catastro y Dirección Física. Recuerde guardar toda la información de su Proyecto presionando **Guardar**. Presione **Siguiente** para continuar.

Dirección Física

Municipio*: Calle / Carr. / Camino / Ave.*:

Sector / Urbanización / Condominio*: Unidad / Local / Km.*:

Barrio*: Apartamento:

[Añadir Propiedad](#)

Número Catastro	Dirección Física	Tipo Suelo	Acciones
235-000-008-20	Cordilleras, Carr. 169, 9.7		Ver Eliminar

[Anterior](#) [Guardar](#) [Cancelar](#) [Siguiente](#)

[Normas de Uso](#) [Política de Privacidad](#) [1-855-PERMISO](#) [Contáctenos](#)

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

10

Para añadir otras solicitudes relacionadas a este proyecto utilice los campos de **Añadir Solicitud**, una vez entre la información presione **Anejar** y luego **Siguiente** para continuar. De no tener solicitudes que anejar presione **Siguiente**.

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

OTRAS SOLICITUDES: SOLICITUDES RELACIONADAS

Añadir Solicitud

Tipo de Solicitud *:	Seleccione opción	Número Catastro *:	
Código de Radicación *:		Documento *:	<input type="text"/> Browse...
Resolución *:	Seleccione opción	Fecha de Notificación *:	<input type="text"/> <input type="button" value="Anejar"/>

Número Catastro	Tipo de Solicitud	Código de Radicación	Fecha de Notificación	Resolución	Documento	Acciones
-----------------	-------------------	----------------------	-----------------------	------------	-----------	----------

[Normas de Uso](#) [Política de Privacidad](#) [1-855-PERMISO](#) [Contáctenos](#)

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

11A

Entre la información requerida de los **Dueños del Proyecto**. Si la persona que solicita es el dueño, debe entrar su información. De ser un Representante Autorizado deben completarse los campos con la información personal del **Representante Autorizado**. Presione **Añadir Dueño**

11B

Recuerde **Guardar** la información, presione **Siguiente** para continuar.

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

DUEÑOS DEL PROYECTO

Indique que tipo de Persona Jurídica
ente es el dueño Persona Natural

Nombre Persona Jurídica

Identificador del Seguro Patronal

Nombre y Apellidos del Representante Autorizado

Primer nombre Segundo nombre

Primer Apellido Segundo Apellido

Dirección Postal del Representante Autorizado

País Código Postal

Estado Dirección

Municipio

Correo Electrónico Últimos 4 dígitos del Núm. de Seguro Social

Teléfono

Añadir Dueño

Dueños del Proyecto			
Nombre	Tipo	\$\$\$Núm. Patronal	Acciones

Anterior **11B** Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

12A

Entre la información requerida de los **Dueños del Solar**. Si la persona que solicita es el mismo dueño del proyecto entonces selecciona cargar los dueños del proyecto. Presione **Añadir Dueño**

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

12A

DUEÑOS DEL SOLAR

[Cargar los dueños del proyecto](#)

Indique que Persona tipo de ente Jurídica es el dueño * : Persona Natural

Nombre Persona Jurídica *:

Identificador del Seguro Patronal *:

Nombre y Apellidos del Representante Solar

Primer nombre *:

Segundo nombre:

Primer Apellido *:

Segundo Apellido:

Dirección Postal del Representante Solar

País *:

Estado *:

Municipio *:

Código Postal *:

Dirección *:

Correo Electrónico *:

Teléfono *:

Últimos 4 dígitos del Núm. de Seguro Social *:

Dueños del Solar

Nombre	Tipo	SSNO/Núm. Patronal	Acciones
dfhjdsfghjdshgf	Persona Jurídica	222334444	Ver Eliminar

12B

Recuerde **Guardar** la información, presione **Siguiente** para continuar.

12B



¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

13

Para añadir los documentos requerido relacionados a este proyecto seleccione el tipo de documentos que desea anejar acordandose que los que contienen asteriscos son requeridos. Una vez cargue los documentos presione **Anejar** y luego **Siguiente** para continuar.

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

13

ANEJOS

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

Tipo Documento:

Documento:

no file selected

Documentos anejos

Documento	Tipo Documento	Acciones
-----------	----------------	----------

(*) Es obligatorio adjuntar un documento de cada tipo

¿Cómo crear un Perfil de Proyecto?

14

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje resumiendo todos los datos entrados, para regresar a la página de inicio presione **salir** y luego puede proceder a solicitar cualquiera de los servicios disponibles en el portal del SIP.

Creación del Perfil de Proyecto o Actividad

Resumen del Proyecto

Proyecto o Actividad

- Nombre del proyecto o actividad: dfhsdjfgsdgf
- Tipo de Proyecto: Público
- Tipo de Proyecto: Rural

Localización de la Propiedad

Número Catastro	Dirección Física	Tipo Suelo
410-898-898-98	jhsfhdjfn/32/dfjhdj, 898	

Dueños del Proyecto

Nombre	Tipo	SSNO/Núm. Patronal
dfhjdsgfghjdshgf	Persona Jurídica	222334444

Dueños del Solar

Nombre	Tipo	SSNO/Núm. Patronal
dfhjdsgfghjdshgf	Persona Jurídica	222334444

Documentación adjunta a la solicitud

Documento	Tipo Documento
prueba.pdf	Evidencia de Titularidad

Anterior

Continuar

Salir

14

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

1

En la página de inicio vaya a permisos.

SIP
Sistema Integrado de Permisos

pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- **Permisos**
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Regulatoras
- Administradores de Exámenes

➤ Marco Regulatorio ➤ Eventos y Vistas
➤ Problemas y Sugerencias ➤ Notificaciones y Enlaces de Prensa
➤ Unidad de Servicio al Cliente ➤ Preguntas Frecuentes

Mi Cuenta

Dirección de correo

Contraseña

Recuérdame

Acceder

[Crear cuenta](#)
[Olvidó su contraseña](#)

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

2

Luego vaya a permiso de uso.

Servicios

Servicios

Puede realizar consultas, solicitar permisos, consultar los casos procesados y tramitar querellas. Acceda aquí a los servicios ofrecidos por el SIP para todos los ciudadanos.

Cambio de Calificación

En esta sección podrá radicar enmiendas a los Mapas de Calificación de la Junta de Planificación.

> Acceder

Consultas

Esta sección contiene las solicitudes de radicación para proyectos que requieran la presentación de una consulta de ubicación, construcción o consultas especiales.

- > Pre-Consulta
- > Consulta de Construcción
- > Consulta de Ubicación
- > Consulta Ambiental

Documentos Ambientales

En esta sección podrá radicar solicitudes para obtener determinaciones de exclusiones categóricas, evaluaciones ambientales e impacto ambiental.

- > Consulta Ambiental
- > Exclusión Categórica
- > Evaluación de Cumplimiento Ambiental
- > Determinación de Impacto Ambiental

Otros Servicios

Aquí encontrará una compilación de solicitudes adicionales para radicar que no necesariamente estarán atadas a permisos de obras o permisos generales.

- > Aprobación de Rectificación de Cabida
- > Autorización de Régimen de Propiedad Horizontal
- > Autorización de Planos de Inscripción
- > Aprobación de Planos Seguros
- > Aprobación de Sistema o Producto
- > Autorización de Corte, Poda,

Permisos

En esta sección encontrará el formulario de radicación para el permiso que solicita, entre ellos Permisos PYMES, Permisos de Obra, Permisos Generales, Permiso de Extracción y Permisos Verdes. Solo pulse en el tipo de Permiso que desea radicar.

- > Permisos de Obra
- > Permiso de Uso
- > Permiso para la Instalación de Rótulos y Anuncios
- > Permisos Generales
- > Permisos de la Corteza Terrestre

Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)

Si es una pequeña o mediana empresa y necesita que su permiso sea expedido de forma fácil y ágil, esta sección es para usted.

> Acceder

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

3

Seleccione el proyecto correspondiente a la radicación que esta realizando. Recuerde salvar su información presionando **Guardar** y oprima **Siguiente** para continuar

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Documentos Ambientales » Exclusión Categórica » Selección de proyecto

Selección de proyecto

Seleccione un proyecto

Nuevo Proyecto

Guardar Cancelar

3 Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

4a

Seleccione que tipo de uso que se le va a dar a la propiedad. Luego indique su rol en el proyecto.

4b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiente** para continuar.

The screenshot shows the SIP web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SIP logo and 'pr.gov' branding. Below the navigation bar, there are tabs for 'Inicio', 'Servicios', 'Regulación Profesional', 'Mi Cuenta', and 'Búsqueda de Casos'. The current page is titled 'Solicitud de Servicio' and is part of a breadcrumb trail: 'Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso'. The main content area is titled 'CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PROYECTO O DE LA ACTIVIDAD' and contains two sections of checkboxes. The first section, 'Tipo de uso que se le va a dar a la propiedad:', lists 'Residencial', 'Comercial', 'Institucional', 'Turístico', 'Industrial', 'Telecomunicaciones', and 'Otros'. The second section, 'INDIQUE SU ROL EN EL PROYECTO O LA ACTIVIDAD', lists 'Dueño', 'Proyectista', 'Profesional Autorizado', 'Persona Autorizada a Radicar', 'Municipio autónomo', and 'Agencia'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Anterior', 'Guardar', and 'Cancelar', followed by a 'Siguiente' button partially visible on the right. A blue line with circular callouts '4a' and '4b' highlights the form area.

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

5a

Indicar de que indole son los accesos y los servicios de la propiedad.

5b

Seleccione los parametros ambientales que se encuentra el proyecto. Luego presione consulta de inundabilidad para corroborar si el proyecto se encuentra en una zona inundables.

5c

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiete** para continuar.

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

6a

Complete los espacios provistos con la información del proyectista teniendo en cuenta que sea la misma información que se proveyo anteriormente en la creación de la cuenta del usuario.

6b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

PROYECTISTA

¿El proyectista para este trámite es el mismo que participó en los trámites previos? *:
 Sí No

Especialidad del Proyectista *:
 Ingeniero Arquitecto Agrimensor

Número de Licencia del Proyectista *:

Información del proyectista

Nombre y Apellidos del Proyectista

Primer nombre *: Patricia Segundo nombre:
Primer apellido *: Quintero Segundo apellido:

Correo Electrónico *: patricia.quintero@xtrategit.com Teléfono: 787-789-7897

Dirección Postal del Proyectista

País *: Estados Unidos Código Postal *:
Estado *: Puerto Rico Dirección *:
Municipio *: Bayamon

(*) Campos Obligatorios

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7a

Complete los espacios provistos con la información de los colindantes teniendo en cuenta completar los cuatro puntos cardinales. Luego presione anadir colindate y repita el proceso.

7b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

7a

Anterior

7b

Guardar

Cancelar

Siguiente



¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

8a

Complete los siguientes espacios provisto con la informacion del especialista de ser asi necesario. Luego presione anejar para que se adjunte la informacion al sistema.

8b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

ESPECIALISTAS (OPCIONAL)

Añadir Especialistas

Especialidad *: Seleccione opción Número de Licencia del Especialista *: Parte que certifica *:

Nombre y Apellidos del Especialista

Primer nombre *: Segundo nombre: Primer apellido *: Segundo apellido:

Dirección Postal del Especialista

País: Estados Unidos Código Postal: Estado: Puerto Rico Dirección: Municipio: Correo Electrónico *:

Anejar

Nombre	Especialidad	Parte que certifica	Acciones
--------	--------------	---------------------	----------

Anterior 8b Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

9a

Complete los siguientes espacios provisto con la información de contactos adicionales de ser así necesario. Luego presione anejar para que se adjunte la información al sistema.

9b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

OTROS CONTACTOS DEL PROYECTO (OPCIONAL)

Información del Contacto

Indique que tipo de Persona Jurídica
ente es el contacto *: Persona Natural

Nombre y Apellidos del Contacto

Primer nombre *: Segundo nombre:

Primer apellido *: Segundo apellido:

Dirección Postal del Contacto

País: Código Postal:

Estado: Dirección:

Municipio:

Correo Electrónico *:

Nombre	Tipo Persona	Correo Electrónico	Acciones
--------	--------------	--------------------	----------

Anterior **9b** Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

10a

Seleccione que tipo de solicitud desea tramitar. En el permiso de uso general de una estructura se refiere al edificio completo, pero si es un local o un solo piso de un edificio se selecciona un permiso de uso particular de un local o residencia.

10b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

Solicitud Permiso de Uso

TIPO SOLICITUD

Permiso Uso General de una Estructura Permiso Uso particular de un local o residencia

DETALLES DE LA SOLICITUD

Tipo de Permiso*: Nuevo Cambio de dueño

Indique el tipo de solicitud de permiso de uso que desea tramitar*: Regular Temporero PYMES

Valor final de la obra* (\$USD)

¿Este Permiso de Uso viene de una consulta de ubicación o una excepción?*: Si No

Anterior 10b Guardar Cancelar Siguiente

10a

10b

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

11

Seleccione y complete lo detalles referentes al uso que va estar ofreciendo en esa localidad. Recuerde salvar su información presionando **Guardar** y oprima **Siguiente** para continuar

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

Solicitud Permiso de Uso

DETALLES DE USOS DE LOS LOCALES O RESIDENCIAS

Identifique los usos generales propuestos para locales o residencias *:

Usos Principales Disponibles	Usos Seleccionados
Agrícola - Agrícola	Agrícola - Acuicultura
Agrícola - Agro-forestería	
Agrícola - Agroindustrial	

Lista de locales incluidos en el Permiso

Local o residencia: Local

(en residencias ponga calle y unidad)

Anejar

Local o residencia Acciones

Describe en detalle el uso general propuesto para la propiedad *:

Es un local en el cual vamos a vender bebidas al data

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

11

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

12

Complete los espacios blancos con la información del inspector encargado del proyecto. Recuerde salvar su información presionando **Guardar** y oprima **Siguiente** para continuar

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#) [Servicios](#) [Regulación Profesional](#) [Mi Cuenta](#) [Búsqueda de Casos](#)

[Servicios](#) » [Permisos](#) » [Permiso de Uso](#) » [Permiso de Uso](#) » [Radicación de Permiso de Uso](#)

Solicitud Permiso de Uso

Inspector

Primer Nombre*:	<input type="text"/>	Segundo Nombre :	<input type="text"/>
Primer Apellido*:	<input type="text"/>	Segundo Apellido:	<input type="text"/>
Especialidad del Inspector*:	<input type="checkbox"/> Ingeniero <input type="checkbox"/> Arquitecto	Número de Licencia del Inspector*:	<input type="text"/>

[Anterior](#) [Guardar](#) [Cancelar](#) [Siguiente](#)

12

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

13 Para añadir los documentos requerido relacionados a este proyecto seleccione el tipo de documentos que desea anejar acordandose que los que contienen asteriscos son requeridos. Una vez cargue los documentos presione **Anejar** y luego **Siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

Solicitud Permiso de Uso

ANEJOS

Documentación adjunta a la solicitud

Tipo Documento: Seleccione opción Documento: Choose File no file selected **Anejar**

Documentos

Documento	Tipo Documento	Acciones
(*) Es obligatorio adjuntar un documento de cada tipo		

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

14

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje resumiendo todos los datos entrados y mostrándole los costos asignados al permiso que desea tramitar. Para acceder la tramitación de pago seleccione siguiente.

Resumen de la solicitud

- > Perfil de Proyecto
- > Petición de Servicio
- > Petición

Tipo Solicitud

- Tipo Solicitud : Permiso Uso particular de un local o residencia
- Tipo de Permiso : Nuevo
- Indique el tipo de solicitud de permiso de uso que desea tramitar: (1) Regular
- Valor final de la obra: 787483748
- ¿Este Permiso de Uso viene de una consulta de ubicación o una excepción?: No

Detalles de Usos de los Locales o Residencias

- Identifique los usos generales propuestos para locales o residencias
 - Agrícola - Acuicultura
- Describa en detalle el uso general propuesto para la propiedad: Es un local en el cual vamos a vender bebidas al detal

Lista de locales incluidos en el Permiso

Local o residencia
Local

Inspector

- Primer Nombre: Paolo
- Primer Apellido: marino
- Segundo Nombre:
- Segundo Apellido:
- Especialidad del Inspector: Ingeniero
- Número de Licencia del Inspector: 1672627890

Anejos

Documento	Tipo Documento
prueba.pdf	PUCE-Certificación para la Prevención de Incendios, expedido por el Cuerpo de Bomberos

Concepto	Unidades	Monto
Uso local o residencia, Agrícola(PUBLICO)	1.0	31.25

- Costo Primer Parcial: \$ 31.25
- Costo Segundo Parcial: \$ 0.00
- Costo Total: \$ 31.25

Anterior

14

Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

15

Una vez se encuentre en la pagina de solicitud de confirmacion de pago. Observe el importe a pagar y el tipo de caso para corroborar la informacion. Luego seleccione la forma de pago.

SIP pr.gov
Portal Oficial del Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

Solicitud de Confirmación de Pago

El proveedor de servicios de aplicación de comercio electrónico autoriza el pago de las raditaciones a través de la pasarela de pago de Colecturía Virtual del Departamento de Hacienda del Gobierno de Puerto Rico.

DATOS DE LA TRANSACCIÓN

Tipo de Caso :

Importe : \$

DATOS DE SEGURIDAD

Forma de Pago * :

Firmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

15

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

16

Complete la información de su cuenta de banco o de su tarjeta de crédito. Recuerde seleccionar el recuadro de que afirma y reconoce la consecuencias de incluir información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación. Proceda a presionar guardar para salvar la información y luego presione siguiente para continuar.

DATOS DE SEGURIDAD

16

Forma de Pago * : Débito directo (ACH) 

Nombre del Titular * : Patricia

Número de Cuenta * : 111111111

Tipo de Cuenta * : d

Número de Ruta * : 02345617

Dirección * : Ave de diego

Ciudad * : San Juan

Estado * : Puerto Rico 

Código Postal * : 00959

Indique que tipo de ente es Persona Jurídica
el dueño * : Persona Natural

SSNO / Núm. Patronal * : 222334444 

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior

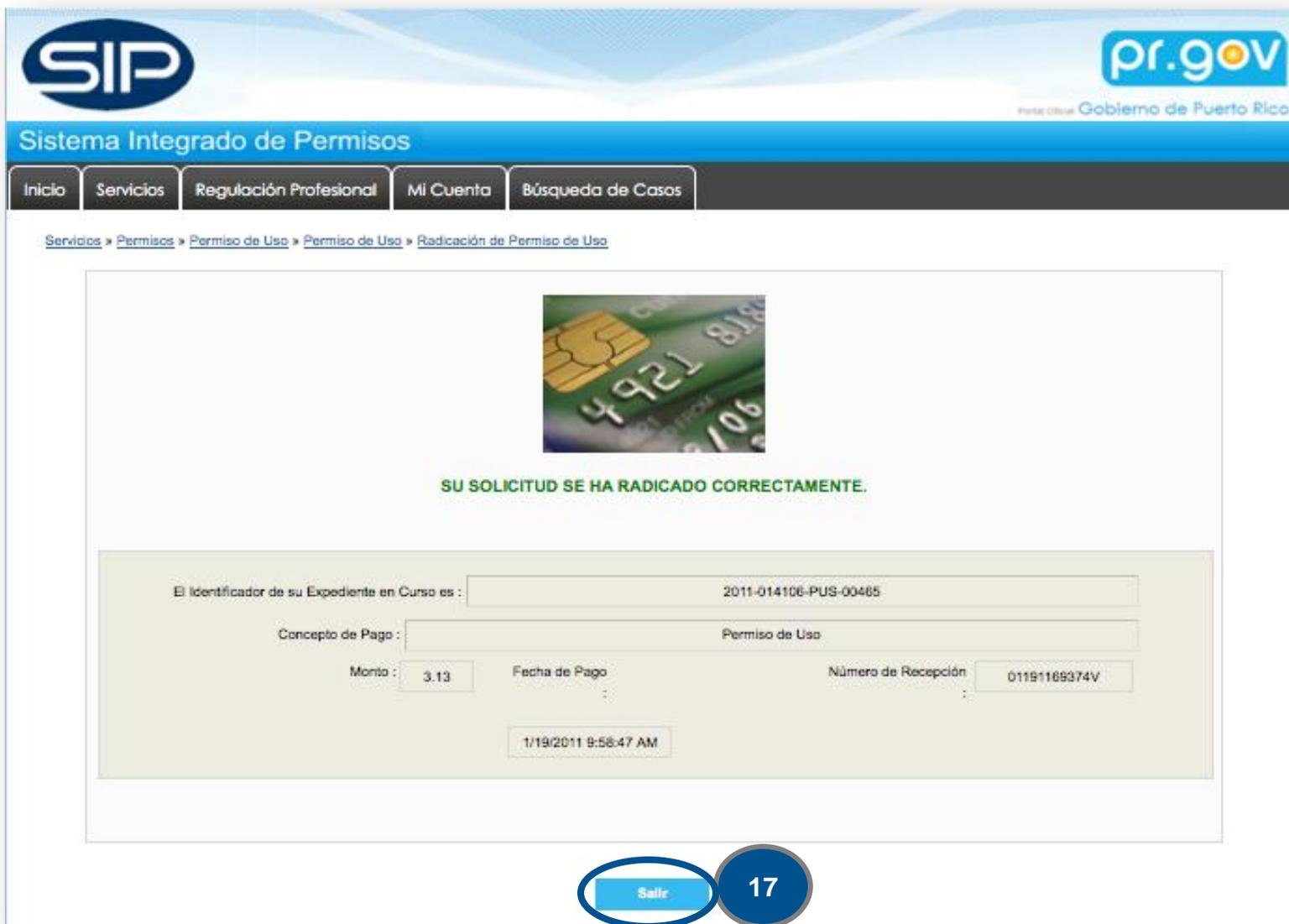
Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

17

Al llegar a esta página ha completado su permiso satisfactoriamente. Seleccione salir y para cualquier duda y/o pregunta vaya a mi cuenta y localice solicitudes en curso.



The screenshot displays the SIP web interface. At the top, there is a navigation bar with the SIP logo on the left and the 'pr.gov' logo on the right, with the text 'Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico' below it. Below the navigation bar is a menu with buttons for 'Inicio', 'Servicios', 'Regulación Profesional', 'Mi Cuenta', and 'Búsqueda de Casos'. The breadcrumb trail reads: 'Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso'. The main content area features a green message: 'SU SOLICITUD SE HA RADICADO CORRECTAMENTE.' Below this message is a form with the following fields: 'El identificador de su Expediente en Curso es : 2011-014106-PUS-00485', 'Concepto de Pago : Permiso de Uso', 'Monto : 3.13', 'Fecha de Pago : 1/19/2011 9:58:47 AM', and 'Número de Recepción : 01191169374V'. At the bottom of the form area, there is a blue button labeled 'Salir' which is circled in blue. A small circular icon with the number '17' is also present at the bottom right of the screenshot.

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

1

En la página de inicio vaya a **Recomendaciones y Certificaciones**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#)

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- **Recomendaciones y Certificaciones**
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

- > Marco Regulatorio
- > Problemas y Sugerencias
- > Unidad de Servicio al Cliente
- > Eventos y Vistas
- > Notificaciones y Enlaces de Prensa
- > Preguntas Frecuentes

Mi Cuenta

Está autenticado como [Patricia Quintero](#).

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

LIVE CHAT
CLICK HERE
Live chat by BoldChat

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

2

Luego vaya **Certificación de Salud Ambiental** y le da **acceder**.

SIP pr.gov
Portal oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Recomendaciones y Certificaciones

Recomendaciones y Certificaciones

Aquí encontrará las solicitudes a utilizar para radicar aquellas certificaciones que son parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso ó para obtener recomendaciones necesarias previa a solicitar un permiso de obra.

- Recomendaciones**
Toda verificación o información sobre la disponibilidad y programación para la construcción de infraestructura o de servicios básicos en terrenos fuera del área urbana requerirá una Solicitud de Recomendación a la OGPe como parte del proceso de Consulta de Ubicación o Consulta de Construcción.
> Acceder
- Aviso de Excavación**
Notificación de una propuesta excavación o demolición que se le envía al Centro de Coordinación de Excavaciones y Demoliciones.
> Acceder
- Certificación para la Prevención de Incendios**
Esta certificación es expedida, como parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso...
> Acceder
- Certificación de Salud Ambiental**
Esta certificación es expedida, como parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso...
> Acceder

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

3

Luego vaya a tramitación electrónica y seleccione **tramitar**.

Certificación de Salud Ambiental

Descripción

Esta certificación es expedida, como parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso, por la Unidad de Salud y Seguridad de la Oficina de Gerencia, Profesional o un Inspector Autorizado, al dueño, operador, o administrador de un establecimiento público en la cual se evalúa el cumplimiento del establecimiento con los requisitos, reglamentos y leyes aplicables relacionados a la salud ambiental.

Detalles

Requisitos

Esta solicitud requiere información sobre los sistemas sanitarios y de distribución de agua en la propiedad.

Documentos Requeridos

No se requiere anejos a la solicitud.

Costo

El precio de radicación de la solicitud para obtener la certificación de salud ambiental será de \$35.

Plazo de presentación de la solicitud

La solicitud de servicio permanecerá abierta por un término máximo de treinta (30) días para que el solicitante pueda completar la misma. Transcurrido dicho término sin que se complete la solicitud y/o se carguen todos los documentos requeridos, el solicitante tendrá que comenzar el proceso de solicitud nuevamente.

Tramitación Electrónica



Tramitación Presencial

Para realizar la tramitación en alguna de nuestras oficinas, puede descargar y rellenar estos formularios para expedir la radicación de su solicitud.

 [Formulario](#)

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

4a

Seleccione y complete la información provista sobre el establecimiento a utilizarse.

4b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos
Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación de Salud Ambiental » Radicación de Certificación de Salud Ambiental
Certificación de Salud Ambiental
DATOS DE LA SOLICITUD
Tipo de Uso*: Seleccione opc
Indique quien realizará la inspección *: Inspector Autorizado Inspector OGPe
ESTABLECIMIENTO
Cantidad de plantas*:
Área construcción*: (pies²)
Material de construcción *: Hormigón armado Hormigón armado y bloques Acero estructural Madera y combinaciones Otros
Pozo séptico *: Si No
Instalaciones sanitarias *: Tanque séptico con pozo filtrante Tanque séptico con trincheras de percolación Tanque séptico con lechos de percolación Tanque de retención Alcantarillado sanitario Otros
Agua Caliente *: Si No
Anterior 4b Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

5a

Complete la información personal de los arrendatarios y luego presione anejjar. Repita el proceso de así ser necesario.

5b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación de Salud Ambiental » Radicación de Certificación de Salud Ambiental

Certificación de Salud Ambiental

Arrendatarios

Indique que tipo de Jurídica
ente es el Natural
arrendatario *:

Nombre y Apellidos del Arrendatario

Primer Nombre *: Patricia Segundo Nombre:

Primer Apellido *: Quintero Segundo Apellido:

Dirección Postal del Arrendatario

País*: Estados Unidos Dirección *: Ave de diego

Estado*: Puerto Rico

Municipio *: San Juan Código Postal *: 00959

Correo Electrónico*: patricia.quintero@xtrategit.com Últimos 4 dígitos del 8978

Núm. de Seguro Social*:

Teléfono *: 787-434-6564

Lista Arrendatarios

Nombre	Tipo	SSNO/Núm. Patronal	Acciones
Patricia Quintero	Natural	8978	Eliminar

(*) Campos Obligatorios

Anterior

5a

5b

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

6

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje resumiendo todos los datos entrados y mostrándole los costos asignados al permiso que desea tramitar. Para acceder la tramitación de pago seleccione **siguiente**.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación de Salud Ambiental » Radicación de Certificación de Salud Ambiental

Certificación de Salud Ambiental

Resumen de la solicitud

> Perfil de Proyecto
> Petición

- Datos de la Solicitud**
 - Tipo de Uso: Actividad Industrial
 - Indique quien realizará la inspección: Inspector OGPe
- Establecimiento**
 - Cantidad de plantas: 2
 - Área construcción: 7679
 - Material de construcción : Hormigón armado y bloques
 - Pozo séptico : Si
 - Agua Caliente : Si
 - Instalaciones sanitarias: Tanque séptico con trincheras de percolación
- Arrendatarios**

Nombre	Tipo	SSNO/Núm. Patronal
Patricia Quintero	Natural	8978
- Desglose del Pago**

Concepto	Unidades	Monto
Certificado Salud Ambiental(PUBLICO)	1.0	8.75

 - Costo Primer Parcial: \$ 8.75
 - Costo Segundo Parcial: \$ 0.00
 - Costo Total: \$ 8.75

Anterior Guardar Cancelar **siguiente**

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

7

Una vez se encuentre en la pagina de solicitud de confirmacion de pago. Observe el importe a pagar y el tipo de caso para corroborar la informacion. Luego seleccione la **forma de pago**.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
GOBIERNO DE PUERTO RICO

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación de Salud Ambiental » Radicación de Certificación de Salud Ambiental

Solicitud de Confirmación de Pago

El proveedor de servicios de aplicación de comercio electrónico autoriza el pago de las radicaciones a través de la pasarela de pago de Colecturía Virtual del Departamento de Hacienda del Gobierno de Puerto Rico

DATOS DE LA TRANSACCIÓN

Tipo de Caso : CERTIFICADO DEL DEPARTAMENTO DE SALUD AMBIENTAL

Importe : \$ 8.75

DATOS DE SEGURIDAD

Forma de Pago * : Seleccione una forma de pago

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8

Complete la información de su cuenta de banco o de su tarjeta de crédito. Recuerde seleccionar el recuadro de que afirma y reconoce la consecuencias de incluir información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación. Proceda a presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

DATOS DE SEGURIDAD

8

Forma de Pago * : Débito directo (ACH) 

Nombre del Titular * : Patricia

Número de Cuenta * : 111111111

Tipo de Cuenta * : d

Número de Ruta * : 02345617

Dirección * : Ave de diego

Ciudad * : San Juan

Estado * : Puerto Rico 

Código Postal * : 00959

Indique que tipo de ente es Persona Jurídica
el dueño * : Persona Natural

SSNO / Núm. Patronal * : 222334444 

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior

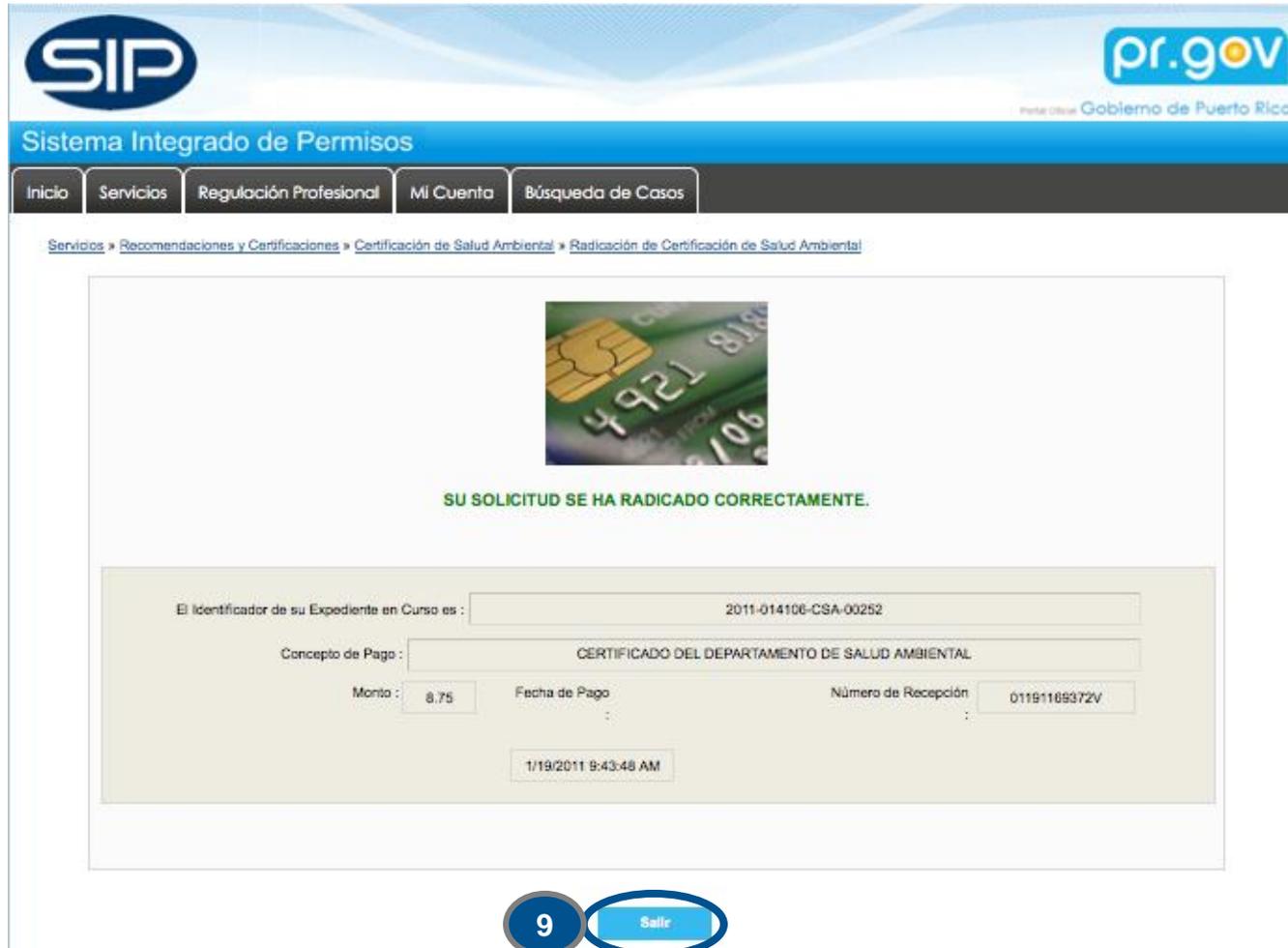
Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

9

Al llegar a esta página ha completado su permiso satisfactoriamente. Seleccione salir y para cualquier duda y/o pregunta vaya a mi cuenta y localice solicitudes en curso.



The screenshot displays the SIP web portal interface. At the top, there is a navigation bar with the SIP logo on the left and the pr.gov logo on the right, with the text "Para el Gobierno de Puerto Rico" below it. Below the navigation bar is a blue header with the text "Sistema Integrado de Permisos". Underneath this header is a dark grey menu bar with buttons for "Inicio", "Servicios", "Regulación Profesional", "Mi Cuenta", and "Búsqueda de Casos".

The main content area shows a breadcrumb trail: [Servicios](#) » [Recomendaciones y Certificaciones](#) » [Certificación de Salud Ambiental](#) » [Radicación de Certificación de Salud Ambiental](#). Below this is a large white box containing a green graphic of a credit card with the text "SU SOLICITUD SE HA RADICADO CORRECTAMENTE." in green. Below the graphic is a form with the following fields:

- El identificador de su Expediente en Curso es : 2011-014106-CSA-00252
- Concepto de Pago : CERTIFICADO DEL DEPARTAMENTO DE SALUD AMBIENTAL
- Montó : 8,75
- Fecha de Pago : 1/19/2011 9:43:48 AM
- Número de Recepción : 01191189372V

At the bottom of the page, there is a blue button labeled "Salir" and a small circular icon with the number "9".

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

1

En la página de inicio vaya a **Recomendaciones y Certificaciones**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#)

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- **Recomendaciones y Certificaciones**
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

- > Marco Regulatorio
- > Problemas y Sugerencias
- > Unidad de Servicio al Cliente
- > Eventos y Vistas
- > Notificaciones y Enlaces de Prensa
- > Preguntas Frecuentes

Mi Cuenta

Está autenticado como [Patricia Quintero](#).

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

LIVE CHAT
CLICK HERE
Live chat by BoldChat

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

2

Luego vaya **Certificación de Prevención de Incendios** y le da **acceder**.

SIP pr.gov
Portal oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Recomendaciones y Certificaciones

Recomendaciones y Certificaciones

Aquí encontrará las solicitudes a utilizar para radicar aquellas certificaciones que son parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso ó para obtener recomendaciones necesarias previa a solicitar un permiso de obra.

- Recomendaciones**
Toda verificación o información sobre la disponibilidad y programación para la construcción de infraestructura o de servicios básicos en terrenos fuera del área urbana requerirá una Solicitud de Recomendación a la OGPe como parte del proceso de Consulta de Ubicación o Consulta de Construcción.
> Acceder
- Aviso de Excavación**
Notificación de una propuesta excavación o demolición que se le envía al Centro de Coordinación de Excavaciones y Demoliciones.
> Acceder
- Certificación para la Prevención de Incendios**
Esta certificación es expedida, como parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso...
> Acceder
- Certificación de Salud Ambiental**
Esta certificación es expedida, como parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso...
> Acceder

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

3

Luego vaya a tramitación electrónica y seleccione **tramitar**.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios > Recomendaciones y Certificaciones > Certificación para la Prevención de Incendios

Certificación para la Prevención de Incendios

Descripción

Esta certificación es expedida, como parte del proceso para la evaluación en el otorgamiento de un permiso de uso, por la Unidad de Salud y Seguridad de la Oficina de Gerencia, profesional o un Inspector Autorizado, al dueño, operador, o administrador de un establecimiento público en la cual se evita el cumplimiento del establecimiento con los requisitos, reglamentos y leyes aplicables relacionados a la prevención de incendios.

Detalles

Requisitos

Esta solicitud requiere información sobre los sistemas de prevención de incendios y los métodos de salida en la propiedad.

Documentos Requeridos

No se requiere anexo a la solicitud.

Costo

El precio por radicar la solicitud para obtener la certificación de prevención de incendios puede variar entre \$50 y \$100, dependiendo de la cantidad de pie cuadrado del área de construcción.

Plazo de presentación de la solicitud

La solicitud de servicio permanecerá abierta por un término máximo de treinta (30) días para que el solicitante pueda completar la misma. Transcurrido dicho término sin que se complete la solicitud y/o se carguen todos los documentos requeridos, el solicitante tendrá que comenzar el proceso de solicitud nuevamente.

Tramitación Electrónica

3 **Tramitar**

Tramitación Presencial

Para realizar la tramitación en alguna de nuestras oficinas, puede descargar y rellenar estos formularios para expedir la radicación de su solicitud.

Formulario



¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

4a

Seleccione y complete la información provista sobre el establecimiento a utilizarse.

4b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación para la Prevención de Incendios » Radicación de Certificación para la Prevención de Incendios

Certificación para la Prevención de Incendios

DATOS DE LA SOLICITUD

Tipo de Uso del Establecimiento*:

Indique quien realizará la Inspección*: Inspector Autorizado Inspector OGPE

ESTABLECIMIENTO

Cantidad de plantas*:

Área de Construcción*: (pies²)

Material de construcción*: Hormigón armado Hormigón armado y bloques Acero estructural Madera y combinaciones Otros

Anterior 4b Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

5a

Complete la información personal de los arrendatarios y luego presione anejar. Repita el proceso de así ser necesario.

5b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos
Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación para la Prevención de Incendios » Radicación de Certificación para la Prevención de Incendios

Certificación para la Prevención de Incendios

Indique que tipo de ente es el arrendatario: Jurídica Natural

ARRENDATARIOS

NOMBRE Y APELLIDOS DEL ARRENDATARIO

Primer nombre: Segundo nombre:
Primer Apellido: Segundo Apellido:

DIRECCIÓN POSTAL DEL ARRENDATARIO

País: Dirección:
Estado:
Municipio: Código Postal:
Correo Electrónico: Últimos 4 dígitos del Núm. de Seguro Social:
Teléfono:

LISTA ARRENDATARIOS

Nombre	Tipo	Núm. de seguro social	Acciones
--------	------	-----------------------	----------

Anterior Siguiente

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

6

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje resumiendo todos los datos entrados y mostrándole los costos asignados al permiso que desea tramitar. Para acceder la tramitación de pago seleccione **siguiente**.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios > Recomendaciones y Certificaciones > Certificación para la Prevención de Incendios > Radicación de Certificación para la Prevención de Incendios

Certificación para la Prevención de Incendios

Resumen de la solicitud

> Perfil de Proyecto
> Petición

Datos de la Solicitud

- Tipo de Uso del Establecimiento: Actividad Industrial
- Indique quien realizará la inspección: Inspector OGPE
- Cantidad de plantas: 2
- Área de Construcción: 898
- Material de construcción: Hormigón armado y bloques

Arrendatarios

Nombre	Tipo	Núm. de seguro social
marlo d	Persona Natural	1111

Detalle del Pago

Concepto	Unidades	Monto
Certificado Prevencion Incendios, [1,100] pies*2(PUBLICO)	1.0	12.50

- Costo Primer Parcial: \$ 12.50
- Costo Segundo Parcial: \$ 0.00
- Costo Total \$ 12.50

Anterior **6** **Siguiente**

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

7

Una vez se encuentre en la pagina de solicitud de confirmacion de pago. Observe el importe a pagar y el tipo de caso para corroborar la informacion. Luego seleccione la forma de pago. No olvide seleccionar que afirma y reconoce las consecuencias de incluir informacion incompleta o inconclusa.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación para la Prevención de Incendios » Radicación de Certificación para la Prevención de Incendios

Solicitud de Confirmación de Pago

El proveedor de servicios de aplicación de comercio electrónico autoriza el pago de las raditaciones a través de la pasarela de pago de Colecturía Virtual del Departamento de Hacienda del Gobierno de Puerto Rico.

DATOS DE LA TRANSACCIÓN

Tipo de Caso : Certificado para la Prevención de Incendios

Importe : \$ 12.50

DATOS DE SEGURIDAD

Forma de Pago * : Seleccione una forma de pa

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

8

Complete la información de su cuenta de banco o de su tarjeta de crédito. Recuerde seleccionar el recuadro de que afirma y reconoce la consecuencias de incluir información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación. Proceda a presionar guardar para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

DATOS DE SEGURIDAD

8

Forma de Pago * : Débito directo (ACH) 

Nombre del Titular * : Patricia

Número de Cuenta * : 111111111

Tipo de Cuenta * : d

Número de Ruta * : 02345617

Dirección * : Ave de diego

Ciudad * : San Juan

Estado * : Puerto Rico 

Código Postal * : 00959

Indique que tipo de ente es Persona Jurídica
el dueño * : Persona Natural

SSNO / Núm. Patronal * : 222334444 

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior

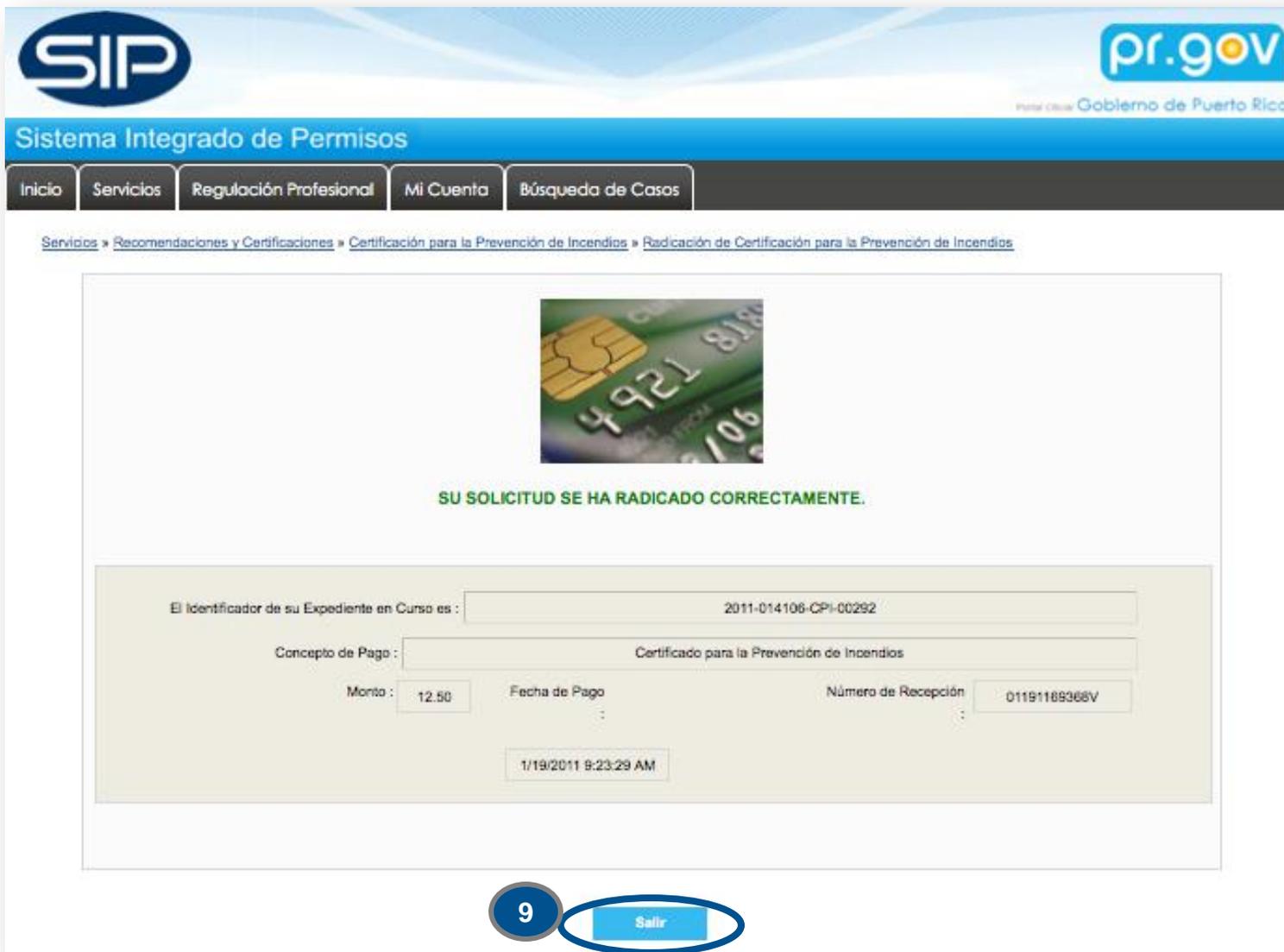
Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendio?

9

Al llegar a esta página ha completado su permiso satisfactoriamente. Seleccione salir y para cualquier duda y/o pregunta vaya a mi cuenta y localice solicitudes en curso.



The screenshot displays the SIP (Sistema Integrado de Permisos) web interface. At the top, there is a navigation bar with the SIP logo on the left and the 'pr.gov' logo on the right, with the text 'Para el Gobierno de Puerto Rico' below it. Below the navigation bar, there is a blue header with the text 'Sistema Integrado de Permisos'. Underneath, there is a dark grey navigation menu with buttons for 'Inicio', 'Servicios', 'Regulación Profesional', 'Mi Cuenta', and 'Búsqueda de Casos'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Servicios » Recomendaciones y Certificaciones » Certificación para la Prevención de Incendios » Radicación de Certificación para la Prevención de Incendios'. In the center, there is a green message: 'SU SOLICITUD SE HA RADICADO CORRECTAMENTE.' Below this message, there is a form displaying the following information: 'El identificador de su Expediente en Curso es : 2011-014106-CPI-00292', 'Concepto de Pago : Certificado para la Prevención de Incendios', 'Monto : 12.50', 'Fecha de Pago :', 'Número de Recepción : 01191189368V', and a timestamp '1/19/2011 9:23:29 AM'. At the bottom of the page, there is a blue button labeled 'Salir' which is circled in red, and a small '9' in a blue circle to its left.

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

1

En la página de inicio vaya a **Documentos Ambientales**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#)

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- **Documentos Ambientales**
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

Mi Cuenta

Está autenticado como [Patricia Quintero](#).

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

LIVE CHAT
CLICK HERE
Live chat by BoldChat

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

2

Luego vaya a **Evaluacion de Cumplimiento Ambiental** y le da **acceder**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

[Servicios](#) » [Documentos Ambientales](#)

Documentos Ambientales

Solicitudes de Documentos Ambientales es el área en donde el ciudadano puede realizar los trámites vinculados a permisos medioambientales

- 1 Consulta Ambiental**
Acceda aquí para solicitar una Consulta Ambiental.
[> Acceder](#)
- 2 Exclusión Categórica**
Determinación escrita que somete el solicitante de una determinación final o permiso ante la Oficina de Gerencia de Permisos o...
[> Acceder](#)
- 3 Evaluación de Cumplimiento Ambiental**
Determinación final de No-Impacto Ambiental emitida por el Director de la OGPe (en casos ministeriales) o por la Junta Adjudicativa (en casos discrecionales) sobre la acción propuesta.
[> Acceder](#)

4 Determinación de Impacto Ambiental
Determinación final de cumplimiento del Artículo 4(B)(3) de la Ley Núm. 416 de 22 de septiembre de 2004.

¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

3

Luego vaya a tramitacion electronica y seleccione tramitar.

SIP pr.gov
Oficina de Gerencia de Permisos

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#) [Servicios](#) [Regulación Profesional](#) [Mi Cuenta](#) [Búsqueda de Casos](#)

[Servicios](#) » [Documentos Ambientales](#) » [Exclusión Categórica](#)

Exclusión Categórica

• **Descripción**

Determinación escrita que somete el solicitante de una Determinación final o permiso ante la Oficina de Gerencia de Permisos o ante un Profesional Autorizado, en donde certifica que la acción propuesta es una que, en el curso normal de su ejecución, no tendrá un impacto ambiental y/o que la misma ha sido expresamente excluida del proceso de planificación ambiental mediante una Ley o Reglamento. Para los efectos, las exclusiones categóricas son acciones predecibles o rutinarias que en el curso normal de su ejecución no tendrán un impacto ambiental significativo. Se considerará exclusión categórica, además, las acciones que así determine la Junta de Calidad Ambiental mediante reglamento o resolución a esos efectos.

• **Detalles**

Requisitos

Esta solicitud conlleva los siguientes requerimientos:

1. Evidencia fehaciente de que el proponente es dueño, optante o arrendatario debidamente autorizado por el dueño de la propiedad.
2. Nombres, información de contacto y certificación de los profesionales licenciados que participan en la acción propuesta, demostrando que están debidamente licenciados y/o colegiados en Puerto Rico, si alguno.
3. Nombres e información de contacto de todos los dueños de propiedades que colindan con la propiedad objeto de la solicitud, preferiblemente incluyendo el correo electrónico.
4. Certificación de cumplimiento de que las actividades propuestas de uso o construcción liviana de nuevas estructuras no se ubican o desarrollan en:
 - a. Áreas susceptibles a inundaciones, derrumbes o marejadas;
 - b. Áreas donde la JCA haya determinado que existe un grado de contaminación que excede el permitido por los reglamentos vigentes;

• **Tramitación Electrónica**

• **Tramitación Presencial**

Para realizar la tramitación en alguna de nuestras oficinas, puede descargar y rellenar estos formularios para expedir la radicación de su solicitud.

[Petición Servicio Formulario](#)

SIP Oficina de Gerencia de Permisos

OIGPE Oficina del Inspector General de Permisos

JUNTA REVISORA DE PERMISOS Y USO DE TERRENOS

Cuenta de Usuario

¿Cómo radicar una Exclusion Categorical?

4

Seleccione el proyecto correspondiente a la radicación que esta realizando. Recuerde salvar su información presionando **Guardar** y oprima **Siguiente** para continuar

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Documentos Ambientales » Exclusión Categórica » Selección de proyecto

Selección de proyecto

Seleccione un proyecto

Nuevo Proyecto

Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar una Exclusion Categoricala?

5a

Seleccione que tipo de uso que se le va a dar a la propiedad. Luego indique su rol en el proyecto.

5b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

Solicitud de Servicio

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PROYECTO O DE LA ACTIVIDAD

Tipo de uso que se le va a dar a la propiedad:

- Residencial
- Comercial
- Institucional
- Turístico
- Industrial
- Telecomunicaciones
- Otros

INDIQUE SU ROL EN EL PROYECTO O LA ACTIVIDAD

- Dueño
- Proyectista
- Profesional Autorizado
- Persona Autorizada a Radicar
- Municipio autónomo
- Agencia

Anterior Guardar Cancelar Siguien

5a

5b

¿Cómo radicar una Exclusion Categorical?

6a

Indicar de que indole son los accesos y los servicios de la propiedad.

6b

Seleccione los parametros ambientales que se encuentra el proyecto. Luego presione consulta de inundabilidad para corroborar si el proyecto se encuentra en una zona inundables.

6c

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiente** para continuar.

¿Cómo radicar una Exclusion Categorical?

7a

Complete los espacios provistos con la información del proyectista teniendo en cuenta que sea la misma información que se proveyo anteriormente en la creación de la cuenta del usuario.

7b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos
Servicios > Permisos > Permiso de Uso > Permiso de Uso > Radicación de Permiso de Uso

PROYECTISTA

¿El proyectista para éste trámite es el mismo que participó en los trámites previos? * SI No

Especialidad del Proyectista * Ingeniero Arquitecto Agrimensor

Número de Licencia del Proyectista *

Información del proyectista

Nombre y Apellidos del Proyectista

Primer nombre *: Patricia Segundo nombre:

Primer apellido *: Quintero Segundo apellido:

Correo Electrónico *: patricia.quintero@xtrategit.com Teléfono: 787-789-7897

Dirección Postal del Proyectista

País *: Estados Unidos Código Postal *:

Estado *: Puerto Rico Dirección *:

Municipio *: Bayamon

(*) Campos Obligatorios

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

7a

7b

¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

8a

Complete los espacios provistos con la información de los colindantes teniendo en cuenta completar los cuatro puntos cardinales. Luego presione anadir colindate y repita el proceso.

8b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiente** para continuar.

8a

Anterior

8b

Guardar

Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

9a

Complete los siguientes espacios provisto con la informacion del especialista de ser asi necesario. Luego presione anejar para que se adjunte la informacion al sistema.

9b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

ESPECIALISTAS (OPCIONAL)

Añadir Especialistas

Especialidad *: Seleccione opción

Número de Licencia del Especialista *:

Parte que certifica *:

Nombre y Apellidos del Especialista

Primer nombre *:

Segundo nombre:

Primer apellido *:

Segundo apellido:

Dirección Postal del Especialista

País: Estados Unidos

Código Postal:

Estado: Puerto Rico

Dirección:

Municipio:

Correo Electrónico *:

Anejar

Nombre	Especialidad	Parte que certifica	Acciones
--------	--------------	---------------------	----------

Anterior

Guardar

Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10a

Complete los siguientes espacios provisto con la informacion de contactos adicionales de ser asi necesario. Luego presione anejar para que se adjunte la informacion al sistema.

10b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

OTROS CONTACTOS DEL PROYECTO (OPCIONAL)

Información del Contacto

Indique que tipo de Persona Jurídica ente es el contacto * : Persona Natural

Nombre y Apellidos del Contacto

Primer nombre * : Segundo nombre :

Primer apellido * : Segundo apellido :

Dirección Postal del Contacto

País : Código Postal :

Estado : Dirección :

Municipio :

Correo Electrónico * :

Nombre	Tipo Persona	Correo Electrónico	Acciones
--------	--------------	--------------------	----------

Anterior 10b Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar una Exclusion Categoricala?

11

Complete la siguiente informacion e indique si las siguientes actividades a desarrollarse cumple con las siguientes condiciones.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Documentos Ambientales » Exclusión Categoricala » Seleccion de proyecto

Formulario para exclusiones categoricas

11

Referencia a determinación de cumplimiento ambiental previa (si aplica)

Número de exclusión categorica conforme a la Resolución vigente de la JCA*:

Actividad*:

Indique si las actividades a desarrollar cumplen con las siguientes condiciones

Certifique, marcando la casilla correspondiente, que las actividades de uso o de construcciones livianas de nuevas estructuras no estarán ubicadas o se desarrollarán en:

- Áreas susceptibles a inundaciones, derrumbes o marejadas
- Áreas donde la Junta de Calidad Ambiental haya determinado que existe un grado de contaminación que excede el permitido por los reglamentos vigentes
- Áreas ecológicamente sensitivas o protegidas, según establecido por el Departamento de Recursos Naturales y Ambientales (DRNA)
- Áreas donde existan problemas de infraestructura o de deficiencias en los sistemas de servicios de suministro de agua potable, disposición de las aguas sanitarias, suministro de energía eléctrica o capacidad vial para el manejo adecuado del tránsito de vehículos de motor
- Áreas que constituyan yacimientos minerales
- Áreas donde existen yacimientos arqueológicos o de valor cultural, según determinado por el Instituto de Cultura Puertorriqueña
- Áreas de topografía escarpada, en cuencas hidrográficas donde se puedan afectar fuentes de abasto de agua estable

¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

12

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje resumiendo todos los datos entrados y mostrándole los costos asignados al permiso que desea tramitar. Para acceder la tramitación de pago seleccione siguiente.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos

Inicio | Servicio | Regulación Profesional | Mi Cuenta | Seguimiento de Cobros

Inicio > Exclusiones Categoricas > Exclusiones Categoricas > Formulario de Exclusiones Categoricas

Formulario para exclusiones categoricas

Resumen de la solicitud

> Parté de Proyecto
> Ubicación de Servicio
> Peticiones

- Número de exclusión categorica conforme a la Resolución vigente de la JCA-0628
- Adjuntar R2/F1/F2/F3
- Certifique, mediante la web de consentimiento, que las actividades de uso o de construcciones nuevas de nuevas edificaciones o edificaciones rehabilitadas o en desarrollo se encuentran en:
 - Áreas susceptibles a inundaciones, derrumbes o mangrías
 - Áreas donde la Junta de Calidad Ambiental haya determinado que existe un proceso de contaminación que excede el permitido por los reglamentos vigentes
 - Áreas de riesgo de contaminación por plaguicidas y pesticidas, según establecido por el Departamento de Recursos Naturales y Ambientales (DRNA)
 - Áreas donde existan problemas de infraestructura o de estabilidad en los sistemas de servicios de suministro de agua potable, suministro de los aguas subterráneas, suministro de energía eléctrica y capacidad vital para el manejo adecuado de residuos de menor
 - Áreas que constituyan patrimonio histórico
 - Áreas donde existan pendientes arqueológicas o de valor cultural, según determinado por el Instituto de Cultura Puertorriqueña
 - Áreas de topografía escarpada, en nuevas fotografías aéreas se puedan observar fuentes de abasto de agua potable
- En caso de un desarrollo de actividades de uso o de construcciones nuevas de nuevas edificaciones, verifique que las actividades a desarrollarse cumpla con las siguientes condiciones:
 - No deberán descargar contaminantes a cuerpos de agua
 - No generen desperdicios peligrosos o tóxicos, o otros que excedan los límites al año de contaminantes en agua potable, o otros limitados de cualquier contaminante de contaminantes tóxicos
 - No emitirán al aire contaminantes peligrosos o tóxicos, o otros peligrosos
- Verifique que las actividades a desarrollarse cumpla con las siguientes condiciones:
 - No sean fuentes de contaminación de aguas subterráneas que requieran un proceso de evaluación paralelo al de NEPA (NEPA-Low Process)
 - La captación o descarga de las aguas subterráneas se realizará mediante sistemas o un sistema sanitario existente; lo cual requerirá la obtención de un permiso de la AAA
 - Existirá la obtención de un permiso (agua potable y acueductado sanitario autorizados por la AAA, energía eléctrica, abastecimiento de agua, vías de acceso) para servir a la operación del proyecto o actividad propuesta, (exceptuando los proyectos agrícolas y las actividades urbanísticas)
 - No alterará áreas naturales o de importancia por contaminación química o tóxicas, según establecido por el Reglamento para el Control de la Contaminación por Fuegos
 - En el caso de instalaciones comerciales, industriales, de servicios, institucionales, y los desarrollos de terrenos para uso urbano y proyectos recreativos, no excederán de 6,000 pies cuadrados de construcción en áreas de uso agrícola y áreas de uso de gran
 - En el caso de uso de edificios o estructuras existentes para instalaciones comerciales, administrativas y usos industriales, o de edificios no excederán de 100,000 pies cuadrados en áreas de uso de ocupación y áreas de uso de gran
 - La edificación del área deberá estar acorde o compatible con el uso propuesto
 - Se deberán de los permisos aplicables de las agencias gubernamentales para las etapas de construcción y operación
 - La estructura deberá estar permitida o segregada para fines de la evaluación
- Premios para exclusiones categoricas:
 - Cargos que la actividad cumple con todas las condiciones aplicables según describe el Reglamento de Evaluación y Trámite de Documentos Intermedios de la JCA y otras normas aplicables
 - Cargos que han sido evaluados, evaluados y aprobados la información relacionada a la exclusión categorica para la actividad anteriormente indicada y que satisface la información en forma, cantidad y complejidad del mejor caso y obtener
 - Otros y relacionados las condiciones de incluir y someter información de inspección, inspecciones y datos de dicho documento

Categorías del Pago

Categoría	Unidades	Monto
Recomendación Ambiental, Exclusiones Categoricas	1.0	75.00

- Costo Primer Período: \$ 75.00
- Costo Segundo Período: \$ 0.00
- Costo Total: \$ 75.00

Anterior | Siguiente

12

Siguiente



¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

13

Una vez se encuentre en la pagina de solicitud de confirmacion de pago. Observe el importe a pagar y el tipo de caso para corroborar la informacion. Luego seleccione la forma de pago.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Documentos Ambientales » Exclusión Categórica » Radicación de Exclusión Categórica

Solicitud de Confirmación de Pago

El proveedor de servicios de aplicación de comercio electrónico autoriza el pago de las radicciones a través de la pasarela de pago de Colecturía Virtual del Departamento de Hacienda del Gobierno de Puerto Rico.

DATOS DE LA TRANSACCIÓN

Tipo de Caso :

Importe : \$

DATOS DE SEGURIDAD

Forma de Pago *:

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

13

¿Cómo radicar una Exclusion Categorical?

14

Complete la información de su cuenta de banco o de su tarjeta de crédito. Recuerde seleccionar el recuadro de que afirma y reconoce la consecuencias de incluir información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación. Proceda a presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

DATOS DE SEGURIDAD

14

Forma de Pago * : Débito directo (ACH) 

Nombre del Titular * : Patricia

Número de Cuenta * : 111111111

Tipo de Cuenta * : d

Número de Ruta * : 02345617

Dirección * : Ave de diego

Ciudad * : San Juan

Estado * : Puerto Rico 

Código Postal * : 00959

Indique que tipo de ente es Persona Jurídica
el dueño * : Persona Natural

SSNO / Núm. Patronal * : 222334444 

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior

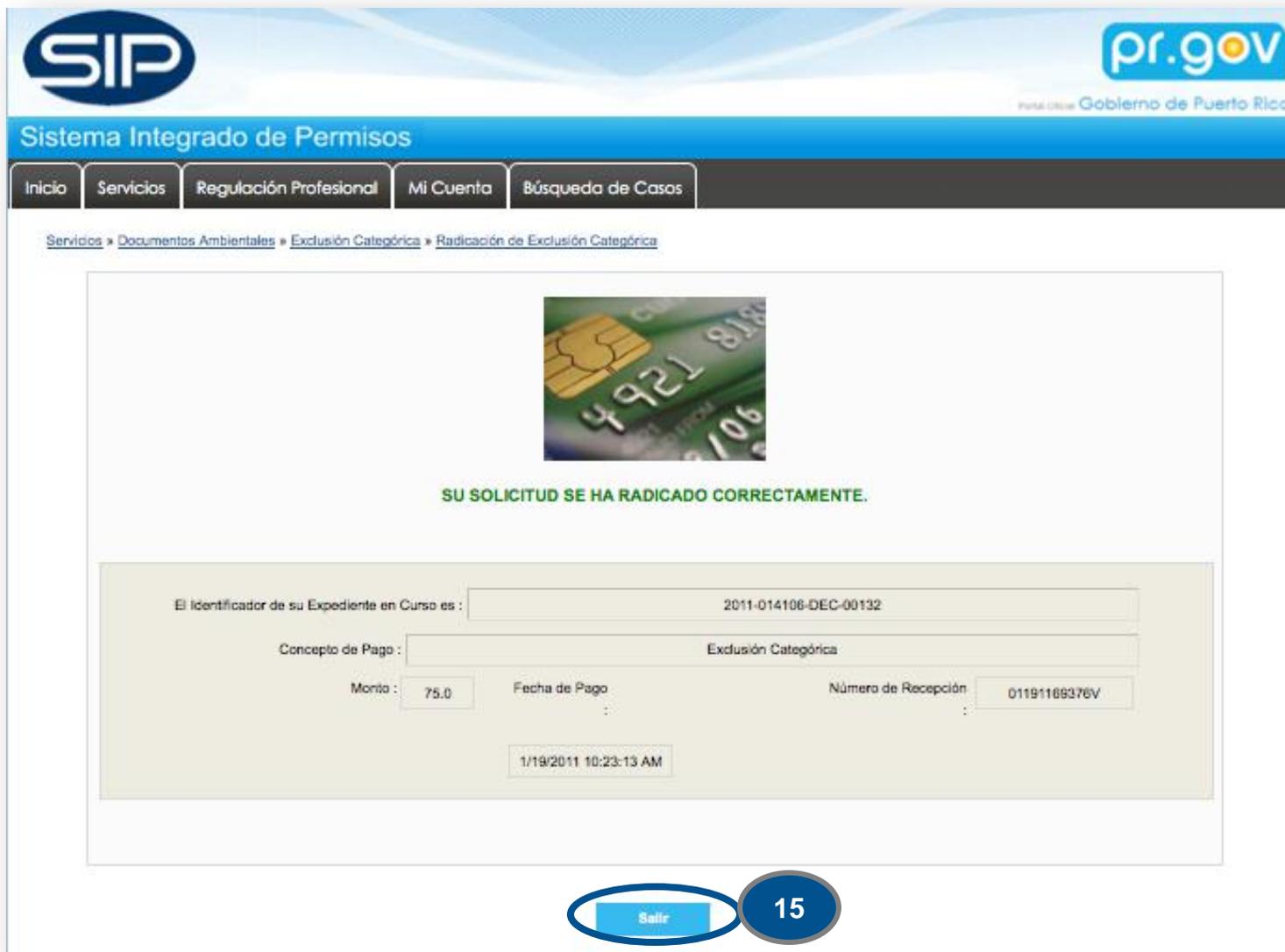
Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar una Exclusion Categoricala?

15

Al llegar a esta pagina ha completado su permiso satisfactoriamente. Seleccione salir y para cualquier duda y/o pregunta vaya a mi cuenta y localice solicitudes en curso.



The screenshot displays the SIP web interface. At the top, there is a navigation bar with the SIP logo on the left and the 'pr.gov' logo on the right, with the text 'Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico' below it. Below the navigation bar is a menu with tabs for 'Inicio', 'Servicios', 'Regulación Profesional', 'Mi Cuenta', and 'Búsqueda de Casos'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Servicios » Documentos Ambientales » Exclusión Categórica » Radicación de Exclusión Categórica'. In the center, there is a green message: 'SU SOLICITUD SE HA RADICADO CORRECTAMENTE.' Above this message is a small image of a credit card. Below the message is a form with the following fields: 'El identificador de su Expediente en Curso es : 2011-014106-DEC-00132', 'Concepto de Pago : Exclusión Categórica', 'Monto : 75.0', 'Fecha de Pago :', 'Número de Recepción : 01191189376V', and a timestamp '1/19/2011 10:23:13 AM'. At the bottom of the form area, there is a blue button labeled 'Salir' which is circled in red. To the right of the 'Salir' button is a small circular icon containing the number '15'.

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un Permiso de Uso?

7: ¿Cómo radicar un Certificado de Salud?

8: ¿Cómo radicar un Certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una Exclusion Categorica?

10: ¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

1

En la página de inicio vaya a **Permisos**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#)

Servicios

- Cambio de Calificación
- Consultas
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos**
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

Mi Cuenta

Está autenticado como [Patricia Quintero](#).

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

LIVE CHAT
CLICK HERE
Live chat by BoldChat

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

2 Luego vaya a Permiso de Obras y seleccione **Permiso de Construcción**.

SIP pr.gov
Portal Ciudadano Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos

Permisos

- Permisos de Obras**
Solicitudes de Permisos de Obra es el área en donde el ciudadano puede realizar los trámites vinculados a permisos de construcción.
 - > Permiso de Urbanización
 - > Permiso de Construcción**
 - > Permiso de Demolición
- Permisos Generales**
Radicación de Permisos Generales
 - > Permiso General Consolidado
 - > Permiso General para Otras Obras
 - > Permiso para Generadores de Electricidad
 - > Permiso para la Instalación de Almacenamiento de Aceite Usado
- Permiso para la Instalación de Rótulos y Anuncios**
Inscripción e permiso para instalar su rótulo o anuncio.
[Acceder](#)
- Permiso de Uso**
Autorización escrita expedida por la OGP, que concede una dispensa a nuevas actividades a ser establecidas y a ciertas actividades operando sin el debido permiso de uso, con el fin de generar nuevos empleos.
[Acceder](#)
- Permisos de la Corteza Terrestre**
Radicación de Permisos de la Corteza Terrestre
 - > Permiso de Extracción asociado al Mantenimiento de Infraestructuras Públicas
 - > Permiso Formal de Extracción de Material de la Corteza Terrestre
 - > Permiso Simple de Extracción de Materiales de la Corteza Terrestre
 - > Permiso para Extracción Incidental a Prácticas Agrícolas

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

3

Luego de que lea cuidadosamente toda la información y seleccione **tramitar**

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permisos de Obra » Permiso de Construcción

Permiso de Construcción

■ Descripción

Permiso de Construcción Certificado - Permisos que aplican para aquellas construcciones que vayan a sobrepasar los 6,000 dólares. Para obras de este tipo de costo, se requerirá la orientación y certificación de un arquitecto, ingeniero ó agrimensor.

Permiso de Construcción No Certificado - Permisos que aplican para aquellas construcciones que no vayan a sobrepasar los 6,000 dólares; si considera contratar los servicios de un proyectista, debe utilizar la solicitud de Permiso de Construcción Certificado.

■ Detalles

Requisitos

1. Documento ambiental correspondiente o una certificación de exclusión categórica, según dispuesto en el Reglamento de Documentos Ambientales de la Junta de Calidad Ambiental.
2. Plano digital con polígono de la extensión territorial del proyecto geo-referenciado al Sistema de Coordenadas Planas Estatales, que ilustre la ubicación geográfica del predio donde se propone la acción (excepto para permiso de uso en estructuras existentes).

Costo

El precio mínimo por radicación de la solicitud será de \$35. Este precio variará según los parámetros de su proyecto.

Debe consultar a un Representante de Servicio de la OGPe para precio exacto según el uso que desea obtener.

Plazo de presentación de la solicitud

La solicitud de servicio permanecerá abierta por un término máximo de treinta (30) días para que el solicitante pueda completar la misma. Transcurrido dicho término sin que se complete la solicitud y/o se carguen todos los documentos requeridos, el solicitante tendrá que comenzar el proceso de solicitud nuevamente.

■ Tramitación Presencial

Para realizar la tramitación en alguna de nuestras oficinas, puede descargar y rellenar estos formularios para expedir la radicación de su solicitud.

- 📄 Petición Servicio
- 📄 Formulario
- 📄 Formulario (Anejos)

■ Tramitación Electrónica

3 **Tramitar**

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

4

Seleccione el proyecto correspondiente a la radicación que esta realizando. Recuerde salvar su información presionando **Guardar** y oprima **Siguiente** para continuar

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Documentos Ambientales » Exclusión Categórica » Selección de proyecto

Selección de proyecto

Seleccione un proyecto

4

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

5a

Seleccione que tipo de uso que se le va a dar a la propiedad. Luego indique su rol en el proyecto.

5b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

The screenshot shows the SIP (Sistema Integrado de Permisos) web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SIP logo on the left and the 'pr.gov' logo on the right. Below the navigation bar, there is a menu with options: 'Inicio', 'Servicios', 'Regulación Profesional', 'Mi Cuenta', and 'Búsqueda de Casos'. The main content area displays the breadcrumb trail: 'Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso'. The title of the page is 'Solicitud de Servicio'. The form is titled 'CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PROYECTO O DE LA ACTIVIDAD'. It contains two sections: 'Tipo de uso que se le va a dar a la propiedad:' with a list of radio button options: Residencial, Comercial, Institucional, Turístico, Industrial, Telecomunicaciones, and Otros; and 'INDIQUE SU ROL EN EL PROYECTO O LA ACTIVIDAD' with a list of radio button options: Dueño, Proyectista, Profesional Autorizado, Persona Autorizada a Radicar, Municipio autónomo, and Agencia. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Anterior', 'Guardar', and 'Cancelar', followed by a 'Siguiente' button. A blue line with circular callouts labeled '5a' and '5b' highlights the form area.

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

6a

Indicar de que indole son los accesos y los servicios de la propiedad.

6b

Seleccione los parametros ambientales que se encuentra el proyecto. Luego presione consulta de inundabilidad para corroborar si el proyecto se encuentra en una zona inundables.

6c

Recuerda presionar **guardar** para salvar la informacion y luego presione **siguiete** para continuar.

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

7a

Complete los espacios provistos con la información del proyectista teniendo en cuenta que sea la misma información que se proveyo anteriormente en la creación de la cuenta del usuario.

7b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos
Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

PROYECTISTA

¿El proyectista para éste trámite es el mismo que participó en los trámites previos? * Sí No

Especialidad del Proyectista * Ingeniero Arquitecto Agrimensor

Número de Licencia del Proyectista *

Información del proyectista

Nombre y Apellidos del Proyectista

Primer nombre *: Patricia Segundo nombre:

Primer apellido *: Quintero Segundo apellido:

Correo Electrónico *: patricia.quintero@xtrategit.com Teléfono: 787-789-7897

Dirección Postal del Proyectista

País *: Estados Unidos Código Postal *:

Estado *: Puerto Rico Dirección *:

Municipio *: Bayamon

(*) Campos Obligatorios

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

7a

7b

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

8a

Complete los espacios provistos con la información de los colindantes teniendo en cuenta completar los cuatro puntos cardinales. Luego presione anadir colindate y repita el proceso.

8b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP
pr.gov
Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

COLINDANTES

Añadir Colindantes

Indique que tipo de Persona Jurídica ente es el colindante *:
 Persona Jurídica
 Persona Natural
 Otros

Nombre persona Jurídica *:

Punto Cardinal de Colindancia *:
Seleccione opción

Distrito de calificación *:
Seleccione opción

Número de catastro:

Nombre y Apellidos del Representante del Colindante

Primer nombre *:
Segundo nombre:

Primer apellido *:
Segundo apellido:

Dirección Postal del Representante del Colindante

País: Estados Unidos
Estado: Puerto Rico
Municipio:

Código Postal:
Dirección:

Correo Electrónico:

Añadir Colindante

8a

Anterior

8b

Guardar

Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

9a

Complete los siguientes espacios provisto con la información del especialista de ser así necesario. Luego presione anejar para que se adjunte la información al sistema.

9b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

ESPECIALISTAS (OPCIONAL)

Añadir Especialistas

Especialidad *: Seleccione opción

Número de Licencia del Especialista *:

Parte que certifica *:

Nombre y Apellidos del Especialista

Primer nombre *:

Segundo nombre:

Primer apellido *:

Segundo apellido:

Dirección Postal del Especialista

País: Estados Unidos

Código Postal:

Estado: Puerto Rico

Dirección:

Municipio:

Correo Electrónico *:

Anejar

Nombre	Especialidad	Parte que certifica	Acciones
--------	--------------	---------------------	----------

Anterior

Guardar

Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

10a

Complete los siguientes espacios provisto con la información de contactos adicionales de ser así necesario. Luego presione anejar para que se adjunte la información al sistema.

10b

Recuerda presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Permisos » Permiso de Uso » Permiso de Uso » Radicación de Permiso de Uso

OTROS CONTACTOS DEL PROYECTO (OPCIONAL)

Información del Contacto

Indique que tipo de Persona Jurídica ente es el contacto * : Persona Natural

Nombre y Apellidos del Contacto

Primer nombre * : Segundo nombre :

Primer apellido * : Segundo apellido :

Dirección Postal del Contacto

País : Código Postal :

Estado : Dirección :

Municipio :

Correo Electrónico * :

Nombre	Tipo Persona	Correo Electrónico	Acciones
--------	--------------	--------------------	----------

Anterior 10b Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

- 11 Complete los siguientes espacios provisto con los datos generales del proyecto. Recuerde introducir el costo de la obra de la siguiente manera (\$8000.99) no anada comas. Si el valor de la obra es de mas de \$6,000.00 necesita solicitar un permiso certificado y a su vez tener un proyectista. Luego seleccione siguiente para continuar la tramitacion.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
GOBIERNO DE PUERTO RICO

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta » Mis Solicitudes » Solicitudes en Barrador » Detalle

Permiso de Construcción

11

PERMISO

Nuevo Después de Consulta Aprobada Enmienda

DATOS GENERALES

Costo estimado de la obra*: 88,000 (\$USD) Número de estructuras diferentes*:

Cabida de los desarrollos*: (m²) Pies cuadrados de construcción totales*: (pies²)

DATOS ESTRUCTURAS

Añadir tipo estructura

Añadir Estructura

Estructuras de la consulta	Acciones
----------------------------	----------

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

- 1 Complete los siguientes espacios provisto con los datos generales de la estructura del proyecto.
- 2 Recuerde seleccionar **guardar** la informacion y presionar **siguiente** para continuar tramitando.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta » [Mis Solicitudes](#) » [Solicitudes en Borrador](#) » [Detalle](#)

Permiso de Construcción

DATOS GENERALES ESTRUCTURA

Nombre estructura*: Casita Blanca

Tipo de Estructura*:
 Estructura Nueva
 Adición o Remodelación

Material estructura*:
 Hormigón armado
 Hormigón armado y bloques
 Acero estructural
 Madera y combinación
 Otro (Especifique)

Tipo de uso general*:
 Residencial
 Comercial
 Turístico
 Industrial
 Institucional
 Telecomunicaciones
 Rótulo o anuncio
 Otro (Especifique)

Número de elementos diferentes de esta estructura:

Guardar Cancelar Siguiete

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

- 1 Complete los siguientes espacios provisto con los datos generales de la especificaciones propuestas y existentes. Recuerde seleccionar guardar y luego presione siguiente.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta > Mis Solicitudes > Solicitudes en Error > Detalle

Permiso de Construcción

DATOS GENERALES DE LAS EDIFICACIONES PROPUESTAS

Cantidad de plantas: Densidad poblacional: (nº/ha)

Altura máxima: (m)

Área del solar: (m²)

Área de ocupación: (m²)

Área bruta de piso: (pies²)

Cantidad de niveles de sótano:

Patio mínimo delantero: (m)

Patio mínimo lateral derecho: (m)

Patio mínimo lateral izquierdo: (m)

Patio mínimo posterior: (m)

Patio mínimo interior: (m)

DATOS GENERALES DE LAS EDIFICACIONES EXISTENTES

Cantidad de plantas actual: Densidad poblacional actual: (nº/ha)

Altura máxima actual: (m)

Área del solar actual: (m²)

Área de ocupación actual: (m²)

Área bruta de piso actual: (pies²)

Cantidad de niveles de sótano actual:

Patio mínimo delantero existente: (m)

Patio mínimo lateral derecho existente: (m)

Patio mínimo lateral izquierdo existente: (m)

Patio mínimo posterior existente: (m)

Patio mínimo interior existente: (m)

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

- 1 Especifique el area de uso comercial en pies cuadrados y el numero total de locales. Luego seleccione **siguiente** para continuar la tramitacion.

SIP pr.gov
Oficina del Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

[Inicio](#) [Servicios](#) [Regulación Profesional](#) [Mi Cuenta](#) [Búsqueda de Casos](#)

[Mi Cuenta](#) » [Mis Solicitudes](#) » [Solicitudes en Borrador](#) » [Detalle](#)

Permiso de Construcción

COMERCIAL

Área de uso comercial *: (pies²) Número de locales:

[Anterior](#) [Guardar](#) [Cancelar](#) [Siguiente](#)

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

1
5

Indique todas las facilidades que se incluyen en su proyecto de construcción. Recuerde siempre **guardar** y para continuar oprima **siguiente**.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Para Usar: Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional MI Cuenta Búsqueda de Casos

MI Cuenta » Mis Solicitudes » Solicitudes en Borrador » Detalle

Permiso de Construcción

FACILIDADES

Estacionamiento

	Regulares	Compactos
Cantidad Residentes	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cantidad Visitantes	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cantidad para impedidos	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Facilidades para telecomunicaciones
 Medios de salida
 Estructuras voladizas
 Sub-estación eléctrica
 Escaleras
 Verjas
 Área de carga y descarga
 Cisterna

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

15

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

1
6

Continúe indicando las facilidades que se incluyen en su proyecto de construcción. Recuerde siempre **guardar** y para continuar oprima **siguiente**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

[Mi Cuenta](#) » [Mis Solicitudes](#) » [Solicitudes en Borrador](#) » [Detalle](#)

Permiso de Construcción

FACILIDADES

- Calle
- Baños
- Piscina
- Sistema de extinción de fuegos
- Marquesina
- Sistemas mecánicos
- Facilidades recreativas y culturales

Anterior Guardar Cancelar 16 Siguiete

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

1
7

Complete de ser así necesario la información del contratista asignado en el proyecto. Luego seleccione **siguiente** para cotinuar tramitando.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
GOBIERNO DE PUERTO RICO

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta » Mis Solicitudes » Solicitudes en Tramitación » Detalle

Permiso de Construcción

CONTRATISTA DEL PROYECTO (OPCIONAL)

Indique que tipo de ente es el dueño:
 Persona Jurídica
 Persona Natural

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Primer Nombre:	<input type="text"/>	Segundo Nombre:	<input type="text"/>
Primer Apellido:	<input type="text"/>	Segundo Apellido:	<input type="text"/>
País:	Estados Unidos	Código Postal:	<input type="text"/>
Estado:	Puerto Rico	Dirección Física:	<input type="text"/>
Municipio:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Correo Electrónico:	<input type="text"/>	<input type="button" value="Añadir Contacto"/>	

Nombre	Mon. Persona Jurídica (si existe)	Correo Electrónico	Acciones
--------	-----------------------------------	--------------------	----------

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

- 1 Para añadir los documentos requerido relacionados a este proyecto seleccione el tipo de documentos que desea anejar acordandose que los que contienen asteriscos son requeridos. Una vez cargue los documentos presione **Anejar** y luego **Siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
para el Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta > Mis Solicitudes > Solicitudes en Borrador > Detalle

Permiso de Construcción

ANEJOS

Documentación adjunta a la solicitud

Tipo Documento: Documento:

Documentos

Documento	Tipo Documento	Acciones
-----------	----------------	----------

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

1
9

Para añadir los planos requerido relacionados a este proyecto seleccione el tipo de documentos que desea anejar acordandose que los que contienen asteriscos son requeridos. Una vez cargue los documentos presione **Anejar** y luego **Siguiente** para continuar.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

MI Cuenta » Mis Solicitudes » Solicitudes en Borrador » Detalle

Permiso de Construcción

19

ANEJOS

Documentación adjunta a la solicitud

Tipo Documento: (*)Planos para mostrar componentes de la obra Documento: /Users/patriciaquintero/De: Browse. Anejar

Planos

Documento	Tipo Documento	Acciones
-----------	----------------	----------

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

20

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje resumiendo todos los datos entrados y mostrándole los costos asignados al permiso que desea tramitar. Para acceder a la tramitación de pago seleccione **siguiente**.

20

Contratista del Proyecto

Nombre	Nom. Persona Jurídica (si existe)	Correo Electrónico
Patricia Quintana		

Documentos

Documento	Tipo Documento
prueba.pdf	(*)Certificación sobre las condiciones del suelo o Informe de las condiciones del subsuelo
prueba.pdf	(*)Certificación de Inestabilidad
prueba.pdf	(*)Especificaciones técnicas
prueba.pdf	(*)Prueba de Cumplimiento con el Código de Edificación vigente en Puerto Rico
prueba.pdf	(*)Memorial explicativo
prueba.pdf	(*)Certificación del proyectista
prueba.pdf	(*)Autorización del dueño
prueba.pdf	(*)Presupuesto o estimado de costos, desglosado y detallado por partidas

Pianos

Documento	Tipo Documento
PruebaDPF03.pdf	(*)Plano de situación
PruebaPDF01.pdf	(*)Pianos para mostrar componentes de la obra
PruebaDXF2.dxf	(*)Plano digital de mensura del proyecto

Desglose del Pago

Concepto	Unidades	Moneda
Costo de la radicación permiso de construcción(PUBLICO)	1.0	8.75
Costo de la radicación permiso de construcción, Plano(PUBLICO)	1.0	110.00
Costo de la radicación permiso de construcción, Sello colegio Ingenieros(PUBLICO)	1.0	22.00

- Costo Primer Parcial: \$ 140.75
- Costo Segundo Parcial: \$ 0.00
- Costo Total: \$ 140.75

Anterior Salir **Siguiente**

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

2

1

Una vez se encuentre en la pagina de solicitud de confirmacion de pago. Observe el importe a pagar y el tipo de caso para corroborar la informacion. Luego seleccione la forma de pago.



SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Mi Cuenta » Mis Solicitudes » Solicitudes en Borrador » Detalle

Solicitud de Confirmación de Pago

El proveedor de servicios de aplicación de comercio electrónico autoriza el pago de las radicaciones a través de la pasarela de pago de Colecturía Virtual del Departamento de Hacienda del Gobierno de Puerto Rico

DATOS DE LA TRANSACCIÓN

Tipo de Caso : RADICACIÓN DE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN

Importe : \$ 140.75

DATOS DE SEGURIDAD

Forma de Pago * : Seleccione una forma de pag

Firma y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior Cancelar

21

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

22

Complete la información de su cuenta de banco o de su tarjeta de crédito. Recuerde seleccionar el recuadro de que afirma y reconoce la consecuencias de incluir información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación. Proceda a presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

DATOS DE SEGURIDAD

22

Forma de Pago * : Débito directo (ACH) 

Nombre del Titular * : Patricia

Número de Cuenta * : 111111111

Tipo de Cuenta * : d

Número de Ruta * : 02345617

Dirección * : Ave de diego

Ciudad * : San Juan

Estado * : Puerto Rico 

Código Postal * : 00959

Indique que tipo de ente es Persona Jurídica
el dueño * : Persona Natural

SSNO / Núm. Patronal * : 222334444 

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior

Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

23

Al llegar a esta página ha completado su permiso satisfactoriamente. Seleccione salir y para cualquier duda y/o pregunta vaya a mi cuenta y localice solicitudes en curso.

The screenshot displays the SIP web interface. At the top, there are logos for SIP and pr.gov (Gobierno de Puerto Rico). The main header reads "Sistema Integrado de Permisos" and includes navigation tabs: Inicio, Servicios, Regulación Profesional, Mi Cuenta, and Búsqueda de Casos. Below the header, a breadcrumb trail shows "Mi Cuenta > Mis Solicitudes > Solicitudes en Borrador > Detalle".

The central content area features a green message: "SU SOLICITUD SE HA RADICADO CORRECTAMENTE." Above this message is an image of a credit card. Below the message, there are two identical payment confirmation boxes. Each box contains the following information:

- El Identificador de su Expediente en Curso es: 2011-014106-PCD-00471
- Concepto de Pago: RADICACIÓN DE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN
- Monto: 118.75 (top box) / 22.0 (bottom box)
- Fecha de Pago: 1/18/2011 3:49:40 PM (top box) / 1/18/2011 3:49:50 PM (bottom box)
- Número de Recepción: 0118169202V (top box) / 0118169204V (bottom box)

At the bottom of the page, there is a blue "Salir" button circled in blue, and a circular icon with the number "23" next to it.

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un permiso de uso?

7: ¿Cómo radicar un certificado de salud?

8: ¿Cómo radicar un certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una exclusion categorica?

10: ¿Cómo radicar un permiso de construccion?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

1

En la página de inicio vaya a **Consultas**.

SIP pr.gov
Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio

Servicios

- Cambio de Calificación
- **Consultas**
- Documentos Ambientales
- Otros Servicios
- Permisos
- Permisos para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)
- Proyectos Verdes
- Querellas
- Recomendaciones y Certificaciones
- Revisiones Administrativas

Regulación Profesional

- Proveedores Educativos
- Profesionales e Inspectores Autorizados
- Instituciones Reguladoras
- Administradores de Exámenes

> Marco Regulatorio > Eventos y Vistas
> Problemas y Sugerencias > Notificaciones y Enlaces de Prensa
> Unidad de Servicio al Cliente > Preguntas Frecuentes

Mi Cuenta

Está autenticado como Patricia Quintero.

Búsqueda de Casos

Busque en nuestro directorio toda la información sobre el estatus de los permisos, revisión o consultas procesadas.

LIVE CHAT
CLICK HERE
Live chat by BoldChat

Wizard Guía general que explica y le orienta antes de comenzar el proceso de adquirir un permiso.

Normas de Uso Política de Privacidad 1-855-PERMISO Contáctenos

¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

2 Luego vaya a Permiso de Obras y seleccione **Pre-Consulta**.

SIP pr.gov
Oficina de Permisos Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

[Servicios](#) » [Consultas](#)

Consultas

Esta sección contiene las solicitudes de radicación para proyectos que requieran la presentación de una consulta de ubicación, construcción o consultas especiales.

- Pre-Consulta**
Orientación que podrá ser solicitada a la Oficina de Gerencia de Permisos previo a la radicación de una solicitud para un proyecto propuesto.
[> Acceder](#) **2**
- Consulta de Construcción**
Consulta para obtener una resolución para la preparación de los planos finales para las obras propuesta(s).
[> Acceder](#)
- Consulta de Ubicación**
Procedimiento de recalificación mediante el cual se toma una determinación final de carácter discrecional.
[> Acceder](#)
- Consulta Ambiental**
Acceda aquí para solicitar una Consulta Ambiental.
[> Acceder](#)

¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

3

Luego de que lea cuidadosamente toda la información y seleccione **tramitar**

The screenshot displays the SIP web interface. At the top, there are logos for SIP and pr.gov (Gobierno de Puerto Rico). Below the header is a navigation menu with options: Inicio, Servicios, Regulación Profesional, Mi Cuenta, and Búsqueda de Casos. The main content area is titled 'Pre-Consulta' and includes the following sections:

- Descripción:** Orientación que podrá ser solicitada a la Oficina de Gerencia previo a la radicación de una solicitud para un proyecto propuesto, en la cual se identificará la conformidad del mismo con las disposiciones estatutarias y reglamentarias aplicables. Este proceso no se considerará en ningún caso como una determinación final en cuanto a la aprobación o rechazo a la sección propuesta.
- Detalles:**
 - Requisitos:** Esta solicitud no tiene requisitos.
 - Documentos Requeridos:**
 - Documento explicativo de la Pre-Consulta solicitada (MS Word, PDF)
 - Plano digital, en polígono, de mensura del proyecto, el la(s) parcela(s) no espacia(n) dibujada(s) en el GIS, en caso de Pre-Consulta de Proyecto (DXF)
 - Costo:** El servicio de Pre-Consulta tendrá un costo de \$75 por radicación. Si desea solicitar una reunión de una hora con un Gerente de Permisos, se le cobrará un cargo adicional de \$250.
 - Plazo de presentación de la solicitud:** La solicitud de servicio permanecerá abierta por un término máximo de treinta (30) días para que el solicitante pueda completar la misma. Transcurrido dicho término sin que se complete la solicitud y/o se carguen todos los documentos requeridos, el solicitante tendrá que comenzar el proceso de solicitud nuevamente.
- Tramitación Electrónica:** A visualización of a button labeled '3' and 'Tramitar'.
- Tramitación Presencial:** Para realizar la tramitación en alguna de nuestras oficinas, puede descargar y rellenar estos formularios para expedir la radicación de su solicitud.
 - Formulario
 - Formulario (Anexo)

¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

4

Complete la siguiente información indicando el tipo de servicio que desea ofrecer. Luego brinde una breve descripción y la cabida del proyecto sobre la consulta a esclarecer. Recuerde seleccionar **guardar** y para continuar la tramitación presione **siguiente**.

SIP

pr.gov

Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios > Consultas > Pre-Consulta > Radicación de Pre-Consulta

Solicitud de Pre-Consulta

Tipo de Pre-Consulta

Consulta General Consulta Proyecto

Detalle Pre-Consulta

Detalle de la consulta*:

Cabida del solar o finca*: (m2)

Guardar Cancelar Siguiente



¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

5

Especifique la condiciones para establecer la pre-consulta. Como por ejemplo area de especialidad de los gerentes, prioridad de la reunion, etc.

SIP

pr.gov

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios > Consultas > Pre-Consulta > Radicación de Pre-Consulta

Solicitud de Pre-Consulta

Reunión

Desea una reunión con algún gerente de OGPE o el director de la división ambiental ?

SI

SI, con cita de urgencia (en menos de 5 días)

No

Las citas de urgencia tendrán un cargo adicional.

Cada sesión de Pre-Consulta incluye dos (2) gerentes de la división operacional de cada. Si interesa la presencia de más gerentes se aplicará un cargo adicional de \$125 por cada uno.

Anterior Guardar Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

- 6 Para añadir los documentos requerido relacionados a este proyecto seleccione el tipo de documentos que desea anejar acordandose que los que contienen asteriscos son requeridos. Una vez cargue los documentos presione **Anejar** y luego **Siguiente** para continuar.

SIP

pr.gov

Portal Oficial Gobierno de Puerto Rico

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Consultas » Pre-Consulta » Radicación de Pre-Consulta

Solicitud de Pre-Consulta

6

ANEJOS

Documentación adjunta a la solicitud

Tipo Documento: Seleccione opción

Documento: Browse... **Anejar**

Documentos anejados

Documento	Tipo Documento	Acciones
-----------	----------------	----------

Anterior **Guardar** **Cancelar** **Siguiente**

¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

7

Una vez sus cambios hayan sido guardados le aparecerá un mensaje resumiendo todos los datos entrados y mostrándole los costos asignados al permiso que desea tramitar. Para acceder la tramitación de pago seleccione **siguiente**.

SIP pr.gov
GOBIERNO DE PUERTO RICO

Sistema Integrado de Permisos

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios > Consultas > Pre-Consulta > Radicación de Pre-Consulta

Solicitud de Pre-Consulta

Resumen de la solicitud

- Tipo de Pre-Consulta: Consulta General
- Detalle de la consulta: dhsjh(jadgd)
- Cebida del solar o finca: 45(m2)

Reunión

- Desa una reunión con algún gerente de OGPE o al director de la división ambiental: Si
- Número de sesiones: Sesión 1

Sesión 1

- Personas convocadas:
 - Gerente de edificabilidad y cobigos

Documentos anejos

Documento	Tipo Documento
PruebaPDF04.pdf	(*)Documento explicativo de la Pre-Consulta solicitada

Detalle del Pago

Concepto	Unidades	Monto
Pre-Consulta, Tarifa base	1.0	75.00
Pre-Consulta, Honorarios garantes	1.0	250.00
Pre-Consulta, Honorarios garantes adicionales	0.0	0.00

- Costo Primer Parcial: \$ 32.50
- Costo Segundo Parcial: \$ 292.50
- Costo Total: \$ 325.00

Anterior **7** Siguiente



¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

- 8 Una vez se encuentre en la pagina de solicitud de confirmacion de pago. Observe el importe a pagar y el tipo de caso para corroborar la informacion. Luego seleccione la forma de pago.

SIP pr.gov
Sistema Integrado de Permisos
Gobierno de Puerto Rico

Inicio Servicios Regulación Profesional Mi Cuenta Búsqueda de Casos

Servicios » Consultas » Pre-Consulta » Radicación de Pre-Consulta

Solicitud de Confirmación de Pago

El proveedor de servicios de aplicación de comercio electrónico autoriza el pago de las raditaciones a través de la pasarela de pago de Colecturía Virtual del Departamento de Hacienda del Gobierno de Puerto Rico.

DATOS DE LA TRANSACCIÓN

Tipo de Caso : Pre Consulta

Importe : \$ 32.50

DATOS DE SEGURIDAD

Forma de Pago * : Seleccione una forma de pa

8

Le informo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior Cancelar Siguiente

¿Cómo radicar un Permiso de Construcción?

9

Complete la información de su cuenta de banco o de su tarjeta de crédito. Recuerde seleccionar el recuadro de que afirma y reconoce la consecuencias de incluir información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación. Proceda a presionar **guardar** para salvar la información y luego presione **siguiente** para continuar.

DATOS DE SEGURIDAD

9

Forma de Pago * : Débito directo (ACH) 

Nombre del Titular * : Patricia

Número de Cuenta * : 111111111

Tipo de Cuenta * : d

Número de Ruta * : 02345617

Dirección * : Ave de diego

Ciudad * : San Juan

Estado * : Puerto Rico 

Código Postal * : 00959

Indique que tipo de ente es Persona Jurídica
el dueño * : Persona Natural

SSNO / Núm. Patronal * : 222334444 

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Anterior

Cancelar

Siguiente

¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

10

Al llegar a esta página ha completado su permiso satisfactoriamente. Seleccione salir y para cualquier duda y/o pregunta vaya a mi cuenta y localice solicitudes en curso.

The screenshot displays the SIP (Sistema Integrado de Permisos) interface. At the top, there is a navigation bar with the SIP logo on the left and the 'pr.gov' logo on the right, with the text 'Gobierno de Puerto Rico' below it. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Inicio', 'Servicios', 'Regulación Profesional', 'Mi Cuenta', and 'Búsqueda de Casos'. The main content area shows a confirmation message: 'SU SOLICITUD SE HA RADICADO CORRECTAMENTE.' Above this message is a small image of a credit card. Below the message, there is a form with the following fields: 'El Identificador de su Expediente en Curso es' with the value '2011-PRE-00350'; 'Concepto de Pago' with the value 'Pre Consulta'; 'Monto' with the value '32.50'; 'Fecha de Pago' with a date field; 'Número de Recpción' with the value '01191160089V'; and a timestamp '1/19/2011 10:49:37 AM'. At the bottom of the page, there is a blue button labeled 'Salir' which is circled in red. A small '10' is also visible in a blue circle at the bottom center of the page.

Contenido

1: Información General

2: ¿Cómo crear una Cuenta de Usuario o Perfil de Usuario?

3: ¿Cómo editar la Información de mi Perfil?

4: ¿Qué es un Perfil del Proyecto?

5: ¿Cómo crear un Perfil del Proyecto?

6: ¿Cómo radicar un permiso de uso?

7: ¿Cómo radicar un certificado de salud?

8: ¿Cómo radicar un certificado de Prevención de Incendios?

9: ¿Cómo radicar una exclusion categorica?

10: ¿Cómo radicar un permiso de construccion?

11: ¿Cómo radicar una Pre-Consulta?

12: Preguntas Frecuentes

✓ No puedo tramitar una solicitud

Verifique lo siguiente:

- ¿Ha creado una cuenta de usuario en el portal? Si es el proyectista necesita que el dueño del proyecto y el de la propiedad creen una cuenta también.
- ¿Inicializó la sesión con su cuenta de usuario?
- ¿Qué tipo de solicitud desea tramitar? Los productos a tramitarse son Permiso de Construcción, Permiso de Uso, Exclusión Categórica, Certificación de Prevención de Incendios, Certificado de Salud Ambiental. Solo pueden radicar solicitudes certificadas los Profesionales Autorizados.

Preguntas Frecuentes

✓ No puedo crear un perfil de usuario

Verifique lo siguiente:

- ¿Ha entrado un correo electrónico válido? Si tiene problemas con su correo, sigamos los pasos 1-2-3 para crear un correo electrónico.
- ¿Ha incluido ocho (8) o más caracteres en la contraseña, además de mínimo una letra mayúscula, una letra minúscula y un número?
- ¿Utilizó alguna palabra de uso común o relacionado a su información personal en la contraseña?
- ¿Entró una dirección postal primario, un número de teléfono primario y los últimos cuatro dígitos de su número de seguro social?
- ¿Utilizó guiones, paréntesis o alguna cifra no-numérica en su número de teléfono?

✓ No puedo completar un perfil de proyecto

Verifique lo siguiente:

- ¿Tiene todos los datos de contacto personal de los dueños del proyecto y/o el solar?
- ¿Los dueños del proyecto y/o solar tienen una cuenta de usuario en el portal del SIP? Si es el proyectista va necesitar que el dueño del proyecto y de la propiedad cree una cuenta de usuario, como también el dueño de la propiedad necesita que el dueño del proyecto y el proyectista creen una cuenta de usuario.

✓ ¿Por qué después de tramitar una solicitud no puedo completar la misma?

- Pudo haber llenado su solicitud y la dejó activada sin guardar la información por más de 15 minutos.
- Verifique si tiene todos los documentos requeridos adjuntados al sistema.
- Verifique si todos los documentos tienen el formato indicado (ej. PDF).
- Luego puede verificar en solicitudes en el borrador para continuar su tramitación.

✓ Radiqué exitosamente mi solicitud y no puedo cotejar el estatus

- Debe acceder solicitudes en curso, de no encontrar su caso deberá ir a la página principal para informarse si se envió a subsanar por algún error o falta de información. Si todavía no se encuentra el caso radicado deberá ir a todos los trámites y/o búsqueda de caso con el número de caso correspondiente.



Sistema Integrado de Permisos



OGPE

Oficina de Gerencia de Permisos

OIGPE

Oficina del Inspector General de Permisos



JUNTA REVISORA
DE PERMISOS Y USO DE TERRENOS